



# LevelOne

## MUS-2500

Smart USB Storage

使用手冊

V1.1.0-0607

# 目錄與內容

<b>第 1 章 產品介紹</b> .....	<b>4</b>
1.1 關於使用手冊.....	4
1.2 支援與服務.....	5
<b>第 2 章 產品說明</b> .....	<b>6</b>
2.1 產品內容.....	6
2.2 系統需求.....	6
2.3 硬體介紹.....	7
2.4 產品特色.....	8
<b>第 3 章 硬體安裝</b> .....	<b>9</b>
<b>第 4 章 連接電腦</b> .....	<b>10</b>
4.1 將裝置連接至電腦.....	10
4.2 如何移除裝置.....	10
4.3 如何啟動SmartUSB應用軟體.....	11
4.4 第一次使用SmartUSB應用軟體.....	12
<b>第 5 章 資料備份</b> .....	<b>14</b>
5.1 如何備份資料.....	14
5.1.1 新增備份作業.....	14
5.1.2 修改備份作業.....	18
5.1.3 立即執行備份作業.....	20
5.1.4 執行多項備份作業.....	21
5.2 備份設定.....	22
5.2.1 備份方式.....	22
5.2.2 排程設定.....	27
5.2.3 檔案位置設定.....	28
5.3 如何還原.....	29
5.4 還原設定.....	32
5.5 如何設定排程.....	33
<b>第 6 章 私密硬碟</b> .....	<b>35</b>
6.1 建立私密硬碟.....	35
6.2 登入私密硬碟.....	37
6.3 登出私密硬碟.....	38
6.4 刪除私密硬碟.....	39
6.5 變更使用者帳號及密碼.....	40
6.6 如何在私密硬碟中使用備份工具.....	40
6.7 如何在私密硬碟中使用行動辦公室.....	41
<b>第 7 章 行動辦公室</b> .....	<b>44</b>
7.1 行動文件夾.....	44

7.2	行動網頁.....	45
7.3	行動信箱 (Outlook Express 5、6).....	46
7.4	行動Outlook (Outlook 2002、2003、2007).....	49
7.5	行動通訊錄.....	52
<b>第 8 章</b>	<b>PC 同步化工具 .....</b>	<b>54</b>
8.1	我的文件夾同步化工具 .....	54
8.2	我的最愛同步化工具 .....	55
8.3	郵件同步化工具 (Outlook Express).....	56
8.4	Outlook 資料同步化工具 (Outlook 2002、2003、2007).....	60
8.5	通訊錄同步化工具 .....	63
<b>第 9 章</b>	<b>系統設定.....</b>	<b>64</b>
9.1	一般設定.....	64
9.2	私密硬碟管理.....	66
9.3	檔案位置.....	67
9.4	維護與更新.....	70
<b>第 10 章</b>	<b>功能鈕和USB HUB通訊埠 .....</b>	<b>73</b>
10.1	設定功能鈕.....	73
10.2	如何使用功能鈕.....	75
<b>第 11 章</b>	<b>疑難排解.....</b>	<b>76</b>

# 第 1 章 產品介紹

感謝您購買 LevelOne MUS-2500 Smart USB Storage。本產品為 USB2.0 規格的 2.5”行動硬碟盒，不但功能強大，還同時支援兩個 USB2.0 的通訊埠，提供您更廣泛的應用。它能讓您備份資料、管理備份排程，並且建立私密硬碟以保護您的個人資料。*SmartUSB* 不僅是行動備份工具，還提供了更多功能。您的 *SmartUSB* 內建有 SmartUSB 應用軟體。透過這套軟體，您只要輕鬆一按，就能快速完成備份作業。它也能依照您的需求，幫您完成複雜的備份工作。舉例來說，您可以安排每日、每周或每月的固定時間來備份資料。而且，為了使用者安全上的需要，您可以選擇建立私密硬碟來保護您的個人檔案和資料。

使用 SmartUSB 應用軟體，您可以將 – My Document，Internet Explorer，Outlook Express，Microsoft Outlook 跟 Address Book – 中的常用資料，備份至您的 MUS-2500 Smart USB Storage，它所提供的行動辦公室功能，讓您何時何地都能把重要資料帶在身邊。有了 *SmartUSB*，您出門就不需要再帶著筆記型電腦，還可以讓任意一台電腦使用起來就像您自己的電腦一樣。

## 1.1 關於使用手冊

請詳細閱讀MUS-2500 Smart USB Storage使用手冊，以了解您的*SmartUSB*。在您熟悉本產品後，對於設定*SmartUSB*、連結*SmartUSB*至電腦、個人化備份作業，以及管理私密硬碟等等的功能，您都能輕鬆上手。本產品附有MUS-2500 Smart USB Storage 的使用手冊和快速安裝手冊。這兩份手冊提供您所有安裝並使用MUS-2500 Smart USB Storage的相關資訊。線上輔助能讓您一面操作*SmartUSB*，一面查閱相關資訊。我們除了提供此項功能，也讓使用者可以由此連結至*SmartUSB* 網站並查詢其他文件資訊。您可以在應用軟體中，點選Help以開啓線上輔助。藉由線上輔助的內容，您可以得知如何調校*SmartUSB*應用軟體的選項和設定，像是排定時間備份資料、保護您的私人檔案，以及其他功能等。您可以依照線上輔助的說明，一步步地來操作*SmartUSB* 應用軟體。如果您對於*SmartUSB*應用軟體有任何問題，可以點選Help以開啓線上輔助。或是到SMARTSYS 卸除式磁碟的 Doc 目錄去參考使用手冊或是到我們網站<http://www.level1.com>下載最新使用手冊與用軟體。

## 1.2 支援與服務

請詳細閱讀 MUS-2500 Smart USB Storage 使用手冊，以了解您的 *SmartUSB*。在您熟悉本產品後，對於設定 *SmartUSB*、連結 *SmartUSB* 至電腦、個人化備份作業，以及管理私密硬碟等等的功能，您都能輕鬆上手。

如果您對於 *SmartUSB* 應用軟體有任何問題，或需要技術上的協助，您可以洽詢經銷商。您提供的資訊越多，他們就越能快速處理您的問題。或者您可以連結至我們的網站，<http://www.level1.com>，以獲得更多的協助或資訊。

本公司保留對該手冊與手冊內容進行修改而不預先通知的權利。

**注意：** 本公司不負責本產品內接的硬碟與外接 **USB** 設備的損壞與檔案的遺失與損毀。

## 第 2 章 產品說明

### 2.1 產品內容

本產品包含有 MUS-2500 Smart USB Storage 主機和其他相關配件。您可以對照以下的物件項目，來得知是否有遺失任何物件。如有任何遺失或損毀，請向您的經銷商反應。我們所提供的產品皆可回收。請確認以下產品清單：

- ❶ MUS-2500 Smart USB Storage(不含硬碟)
- ❷ 塑膠底座
- ❸ USB 2.0 連接線
- ❹ USB 轉 DC IN 連接線
- ❺ 螺絲包含兩個黑色螺絲與兩個銀色螺絲
- ❻ 快速安裝手冊

### 2.2 系統需求

- Pentium III 或更高階的處理器
- 支援 Windows 2000 (Server Pack 4) / XP/Windows Server 2003 之作業系統
- 128 MB 以上的記憶體
- Internet (供本系統更新使用)

## 2.3 硬體介紹



### 2.3.1 Mini USB B Type連接孔

Mini USB B type 連接孔同時適用 USB 1.1(12 Mbps)及 USB 2.0 (480 Mbps)規格，使用我們提供的專用 USB 連接線，就可以連接電腦和 *SmartUSB* 裝置。

### 2.3.2 USB通訊埠(USB Hub Ports)

本裝置含有兩個 USB 2.0 通訊埠，它能連接任何低電壓的 USB 裝置。此外，如果使用者接上隨身碟或讀卡機，再配合功能鈕的設定，就能輕鬆按一個鍵就，將隨身碟或讀卡機的資料複製到行動碟內。

### 2.3.3 電源供應器插孔(DC Jack)

本裝置提供一個電源供應器插孔 (DC Jack)。但是只要將專用 USB 連接線接上電腦，即可提供足夠的電源以啟動 *SmartUSB* 裝置，而不需要任何額外的電源。

### 2.3.4 功能鈕

在盒蓋上方的功能鈕，能讓您設定您想要的備份功能，只要輕鬆一按，就能完成備份作業。相關功能鈕設定資訊，請參閱第 9 章，【系統設定】。

### 2.3.5 LED指示燈

- ❶ 當 SmartUSB 裝置啟動或電腦開啓時，*Power LED* 會亮燈提示。
- ❷ *HD LED* 燈號閃爍時，表示硬碟正在運作。
- ❸ *USB1 LED* 燈號亮時，表示有 USB 裝置連接至 USB1 通訊埠上。
- ❹ *USB2 LED* 燈號亮時，表示有 USB 裝置連接至 USB2 通訊埠上。

## 2.4 產品特色

本產品的特色：

- ❑ 搭載虛擬光碟，支援隨插即用、自動播放功能
- ❑ 內建 32MB Flash 記憶體
- ❑ 人性化操作介面，強大的備份工具軟體
- ❑ 建立帳號、密碼以管理私密硬碟
- ❑ 行動辦公室－輕巧隨身，效率倍增：
  - 行動文件夾
  - 行動網頁
  - 行動信箱 (支援 Outlook Express 5、6)
  - 行動 Outlook (支援 Outlook 2002、2003、2007)
  - 行動通訊錄
- ❑ 輕鬆同步化 PC 與行動碟之資料
- ❑ 快速同步化 Outlook Express 電子郵件信箱
- ❑ 快速同步化 Outlook 個人資料夾上的電子郵件信箱、連絡人、工作、日曆等資料
- ❑ 快速備份鈕
- ❑ 提供兩個 USB 2.0 通訊埠
- ❑ 多國語言的使用環境 (英文, 德文, 丹麥文, 葡萄牙文, 俄文, 繁體中文)
- ❑ 系統升級與維護工具

## 第3章 硬體安裝

1. 扳開盒蓋後（從三角形符號處扳開），將下蓋掀開。



2. 將硬碟插入IDE插槽。您必須平行地將硬碟插入底座上的IDE插槽。請勿不當施力於硬碟接腳，也不要以斜角的方式將硬碟插入插槽內，以免損害硬碟接腳。



3. 將底座的銀色螺絲拴緊，以固定硬碟。



4. 將上蓋壓緊，使卡順利插入底座。



5. 將底部的黑色螺絲拴緊，以固定盒蓋。



## 第 4 章 連接電腦

### 4.1 將裝置連接至電腦

依照下列步驟，將您的行動碟 *SmartUSB* 連接至電腦：

1. 先將您的硬碟安裝在行動硬碟盒內。相關資訊請參閱第 3 章，【硬體安裝】。
2. 將專用的 USB2.0 連接線接在行動硬碟盒的 PC 插孔上。再將 USB 插槽的一端接上電腦的 USB 插座上。



3. 完成上列步驟後，現在一切準備就緒。當您第一次使用行動硬碟盒時，*SmartUSB* 應用軟體會自行啓動，以幫助您進入使用畫面。
4. 如果您的硬碟是新的或未格式化，*SmartUSB* 應用軟體會自行偵測，提醒您進行格式化。您可以選擇格式化為 FAT、FAT32 或 NTFS 等三種硬碟格式。



**注意：**有些電腦或筆記型電腦可能無法正常使用本行動硬碟盒，這是因為經由電腦或筆記型電腦的 USB 所提供的電力不足，而造成的結果。您必須使用我們所提供的專用 USB 連接線。您也可以試著改用電腦上的另一個 USB 插槽來改善電力不足的情況。如果行動碟仍無法運作，請使用我們所提供的電源線，接在行動碟的 DC 孔，以供應足夠的電源。

### 4.2 如何移除裝置

在工作列上雙擊  「安全地移除硬體」，在開啓對話方塊後，點選 Generic AUTORUN Disk USB device 跟 Generic Flash Disk USB device 代表的 USB Mass Storage Device 與外接盒中的硬碟所代表的 USB Mass Storage Device，點選「停止」，即可移除裝置。



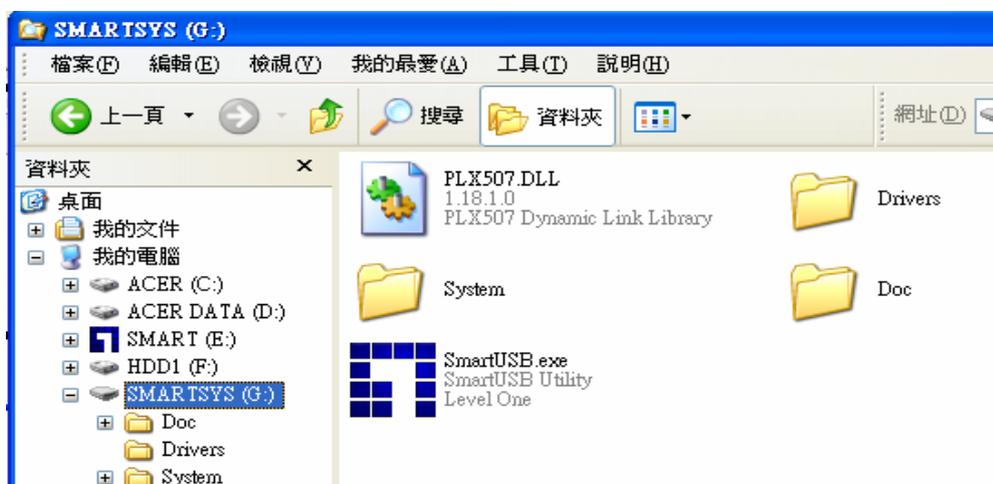
### 4.3 如何啟動SmartUSB應用軟體

SmartUSB 應用軟體是本行動碟所內建的工具軟體。您可以依照下列任一方式啟動您的 SmartUSB 應用軟體：

- 將行動碟接上電腦後，SmartUSB 應用軟體就會自行啟動。
- 在電腦中雙擊 SMART CD 磁區，SmartUSB 應用軟體就會自行啟動。



- 請打開檔案總管，以滑鼠點擊 SMARTSYS 磁區。以滑鼠雙擊 *SmartUSB.exe* 即可啟動此應用軟體。



#### 4.4 第一次使用 SmartUSB 應用軟體

依照下任步驟來執行 SmartUSB 應用軟體：

1. 開啓 SmartUSB.exe，相關資訊請參閱 4.3 章節。Level One 的歡迎畫面會出現。



2. 或者您可以將行動碟連接至電腦：在出現 Welcome 畫面後，<安裝 SmartUSB> 畫面即會出現。



3. 請選擇行動碟上的磁區或 PC 資料夾，作為您存取資料的路徑。

- 安裝在行動碟的磁區上: 安裝備系統檔、私密硬碟、行動辦公室於行動碟的磁區上。
- 安裝在 PC 資料夾上(不建議使用): 安裝備系統檔、私密硬碟、行動辦公室於 PC 的資料夾。

您可以按下「瀏覽」去選擇您想要安裝的 PC 資料夾。請注意這個瀏覽視窗是不含 MUS-2500 的行動碟磁區。

4. 按下「確認」後，進入 SmartUSB 主畫面。



注意：<安裝 SmartUSB> 畫面將只出現在第一次使用、還原系統出廠設定、更換/移除硬碟、格式化硬碟。如果您想要重新設定路徑必須使用「系統設定」去設定路徑。相關資訊請參閱 9.3 章節: 檔案位置。

# 第 5 章 資料備份

## 5.1 如何備份資料

### 5.1.1 新增備份作業

1. 在主畫面點選  「備份資料」按鈕。隨即進入 < 備份作業清單 > 畫面。



2. 點選「新增作業」按鈕。進入 < 要備份什麼 > 畫面。



3. 點選「資料夾」或「個人檔案」以選擇您想要的備份資料。



注意：SmartUSB 應用程式提供作業相關資訊。即顯示作業名稱、複製/壓縮資料、更新模式、覆蓋方式和加入排程資料等，供使用者參考。您可以按  鈕開啓此顯示頁；或者  鈕以關閉顯示頁。當您新增或修改備份作業時，此顯示頁會自動開啓。

- 資料夾：選擇您想要備份的檔案或資料夾，如上圖。
- 個人檔案：選擇您想要備份的資料，說明如下。
  - ① 我的文件夾：備份我的文件中的資料。



- ② 電子郵件：備份 *Outlook Express* 的資料。



- ③ 我的最愛：備份 *Internet Explorer* 的我的最愛。



- ④ 通訊錄：備份通訊錄資料。



4. 按下「下一步」，進入〈如何進行備份〉畫面。您必須進行各項備份時所需要的設定。相關資訊請參閱 5.2 章節，【備份設定】。

### 如何進行備份？

備份方式 | 排程設定 | 檔案位置

備份作業名稱：

資料不壓縮

更新模式：

覆蓋方式：

資料要壓縮 (7z)

更新模式：

壓縮方式：

設定密碼：   顯示密碼

5. 按下「儲存並執行」以進行備份作業或按下「儲存設定」以儲存備份作業，但並不執行。

### 5.1.2 修改備份作業

1. 在主畫面點選  「備份資料」按鈕。隨即進入 <備份作業清單> 畫面。
2. 選擇您想要修改的備份作業。

### 備份作業清單

執行多項備份作業

	瀏覽	作業名稱	加入排程	時間	日期	備份檔路徑
1.		NewJobName	No	00:49	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
2.		NewJobName1	No	00:50	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
3.		NewJobName2	No	00:51	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba

注意：雙擊  鈕會開啓檔案總管。此功能讓您可以查看備份的檔案存在於檔案總管的何處。

3. 點選「修改作業」。

進入〈要備份什麼〉畫面後，點選「資料夾」或「個人檔案」以選擇您想要的備份資料。



4. 點選「下一步」以進入〈如何進行備份〉畫面。您必須進行各項備份時所需要的設定。相關資訊請參閱 5.2 章節，【備份設定】。

### 如何進行備份？

備份方式 | 排程設定 | 檔案位置

備份作業名稱：

資料不壓縮

更新模式：

覆蓋方式：

資料要壓縮 (7z)

更新模式：

壓縮方式：

設定密碼：   顯示密碼

5. 按下「儲存並執行」以進行備份作業或按下「儲存設定」以儲存備份作業，但並不執行。

### 5.1.3 立即執行備份作業

1. 在主畫面點選  「備份資料」按鈕。隨即進入<備份作業清單>畫面。
2. 選擇您想要執行的備份作業。

### 備份作業清單

執行多項備份作業

	瀏覽	作業名稱	加入排程	時間	日期	備份檔路徑
1.		NewJobName	No	00:49	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
2.		NewJobName1	No	00:50	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
3.		NewJobName2	No	00:51	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba

3. 點選「立即執行」以執行備份作業。

### 5.1.4 執行多項備份作業

1. 在主畫面點選  「備份資料」按鈕。隨即進入<備份作業清單>畫面。
2. 點選  「執行多項備份作業」為勾選狀態。

備份作業清單						
<input checked="" type="checkbox"/> 執行多項備份作業						
	瀏覽	作業名稱	加入排程	時間	日期	備份檔路徑
<input type="checkbox"/> 1.		 NewJobName	No	00:49	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
<input type="checkbox"/> 2.		 NewJobName1	No	00:50	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
<input type="checkbox"/> 3.		 NewJobName2	No	00:51	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba



**注意：**按下滑鼠右鍵有一含有三個選擇的清單。點選「全部」以選擇全部備份作業。點選「清除全部」以恢復回未選取狀態。點選「反選」以選取您未選取的部分，並將您選取的作業恢復為未選取狀態。

備份作業清單					
<input checked="" type="checkbox"/> 執行多項備份作業					
	瀏覽	作業名稱	加入排程	時間	日期
<input type="checkbox"/> 1.		 NewJobName	No	00:49	2006/05/28
<input type="checkbox"/> 2.		 NewJobName1	No	00:50	2006/05/28
<input type="checkbox"/> 3.		 NewJobName2	No		2006/05/28

全選 (A)

清除全部 (Y)

反選 (Z)

3. 選擇您想要備份的「作業名稱」。

備份作業清單			
<input checked="" type="checkbox"/> 執行多項備份作業			
	瀏覽	作業名稱	加入排程
<input type="checkbox"/>	1.	NewJobName	No
<input checked="" type="checkbox"/>	2.	NewJobName1	No
<input checked="" type="checkbox"/>	3.	NewJobName2	No

4. 點選「立即執行」以執行備份作業。

## 5.2 備份設定

### 5.2.1 備份方式

點選「備份方式」後，進行如下設定：

❶ 在「備份作業名稱」欄位輸入您想要的作業名稱。

The screenshot shows the 'Backup' software interface. At the top, there's a header with '作業名稱' (Job Name) set to 'vel', '你的備份作業' (Your Backup Job), and '加入排程' (Add Schedule) set to '無' (None). Below this, there are options for '複製/壓縮資料' (Copy/Compress Data) set to '資料要壓縮 (7z), LZMA', '更新模式' (Update Mode) set to '複製並更新檔案' (Copy and update files), and '壓縮方式' (Compression Method) set to '速度最快' (Fastest). The main area is titled '如何進行備份?' (How to perform backup?) and has three tabs: '備份方式' (Backup Method), '排程設定' (Schedule Settings), and '檔案位置' (File Location). Under '備份方式', there are two radio buttons: '資料不壓縮' (Data not compressed) and '資料要壓縮 (7z)' (Data to be compressed (7z)). The '資料要壓縮 (7z)' option is selected. Below it, there are dropdown menus for '更新模式' (Update Mode) set to '加入並更新檔案' (Add and update files), '壓縮方式' (Compression Method) set to '速度最快' (Fastest), and a '設定密碼' (Set password) field with a '顯示密碼' (Show password) checkbox. At the bottom, there are buttons for '儲存並執行' (Save and execute), '上一步' (Previous step), and '儲存設定' (Save settings). On the right side, there's a sidebar with '作業管理' (Job Management) and icons for '作業清單' (Job List) and '今日排程' (Today's Schedule). At the bottom right, there are buttons for '還原資料' (Restore data) and '檢視紀錄' (View logs).

❷ 您可以選擇壓縮或直接複製，作為您備份的方式。

資料不壓縮：直接將檔案複製到目的路徑。

■ 更新模式

- **複製並取代檔案**：將已選取的檔案和資料夾，複製並取代目的端內相同名稱的檔案和資料夾。
- **複製並更新檔案**：複製並更新所選取的檔案，這些檔案若在目的端已存在，則會按照檔案時間被更新，但未被選取的檔案則不更新。此種方式也會將新檔案複製至目的端。



注意：SmartUSB 應用軟體會以此選項作為您預設的備份方式。如果您未偏好其他選項，請選擇以此作為您的備份方式，它已足夠應付大部分的備份作業。

- **僅更新已存在之檔案**：複製已存在於目的端的特定檔案，而不存在於目的端的檔案則會被遺漏。



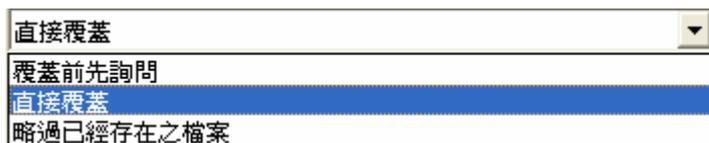
注意：如果您第一次執行 SmartUSB 應用軟體，我們不建議您使用此選項。若要使用此選項，請確定您的目的路徑已存有相同檔案或資料夾。若您的目的端沒有相同檔案或資料夾，則應用軟體無法更新任何目的端的資料，但它並不會顯示錯誤訊息以提醒您。

- **複製並更新資料雙向同步化**：同步更新來源端和目的端的現有特定資料。此種方式也會複製新的檔案至來源端和目的端。而未被選取的檔案並不會被更新。
- **複製並取代檔案 (未被選取之檔案將從目的端移除)**：複製已選取的檔案至目的端，若已選取的檔案已存在於目的端，則取代它。但未被選取的檔案則會從目的端被移除。
- **複製並更新檔案 (未被選取之檔案將從目的端移除)**：更新已選取的檔案至目的端，這些檔案在未更新前已存在於目的端。但未被選取的檔案會從目的端被移除。若選取的檔案並不存在於目的端，則會複製新檔案於目的端。



## ■ 覆蓋方式

- 覆蓋前先詢問：覆蓋已存在之檔案前先詢問使用者。
- 直接覆蓋：覆蓋已存在之檔案但不詢問使用者。
- 略過已經存在之檔案：將已經存在的檔案略過不進行覆蓋。



- 資料要壓縮 (7z)：將特定檔案壓縮後儲存至目的端。

## ■ 更新模式

- 加入並取代檔案：將不存在於目的端的檔案壓縮並儲存於目的端。對於已存在於目的端的檔案則予以取代。而未被選取的檔案會被忽略。
- 加入並更新檔案：對已存在於目的端的壓縮檔予以更新，但未被選取的檔案會被忽略。它同時會將所選取的新檔案壓縮至目的端。



注意：SmartUSB 應用軟體會以此選項作為您預設的備份方式。如果您未偏好其

他選項，請選擇以此作為您的備份方式，它已足夠應付大部分的備份作業。

- **僅更新已存在之檔案**：對已存在於目的端的壓縮檔予以更新，但未被選取的檔案會被忽略。



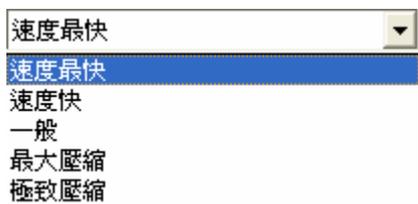
**注意**：如果您第一次執行 SmartUSB 應用軟體，我們不建議您使用此選項。若要使用此選項，請確定您的目的路徑已存有相同檔案或資料夾。若您的目的端沒有相同檔案或資料夾，則應用軟體無法壓縮並更新任何目的端的資料，也不會顯示錯誤訊息以提醒您。

- **加入並取代檔案 (未被選取之檔案將從目的端移除)**：將不存在於目的端的檔案壓縮並儲存於目的端。對於已存在於目的端的檔案則予以取代。未被選取的檔案會從目的端的壓縮檔中移除。
- **加入並更新檔案 (未被選取之檔案將從目的端移除)**：對已存在於目的端的壓縮檔予以更新，但未被選取的檔案會從目的端的壓縮檔中除移。它同時會將所選取的新檔案壓縮至目的端。



■ **壓縮方式**：當您建立新壓縮檔時，必須先選擇壓縮方式。

- **速度最快**：壓縮時間快，但檔案壓縮比率低。
- **速度快**：壓縮時間快，但檔案壓縮比率較**速度最快**方式高。
- **一般**：能提供較好的壓縮檔案，但壓縮時間較**速度快**方式慢一些，也需要更多記憶體儲存。
- **最大壓縮**：檔案壓縮率較**一般**方式高，但需要花更多時間和記憶體空間。
- **極致壓縮**：檔案壓縮率較**最大壓縮**方式高，但需要花更多時間和記憶體空間。



- **設定密碼**：如果您希望壓縮檔可以加密，請填入密碼。
- **顯示密碼**：如果您勾選此欄，則鍵入密碼時，會顯示您所填的字母。



- **進階**：點選「進階」，進入到「壓縮檔選項」畫面。
  - 在「分割檔，位元組(Bytes)」欄位選擇您想要以何種模式來切割檔案大小。
    - **無**：每一份切割大小並無限制。在此模式下，最大的檔案切割大小由作業系統的檔案格式來制定。有以下三種檔案格式：
      - ❶ FAT: 2G bytes
      - ❷ FAT32: 4G bytes
      - ❸ NTFS: 沒有限制
    - **Volume\_1457664\_floppy**：每一份切割大小為 1.44 MB
    - **Volume\_650M\_CD**：每一份切割大小為 650 MB
    - **Volume\_700M\_CD**：每一份切割大小為 700 MB
    - **Volume\_4480M\_DVD**：每一份切割大小為 4480 MB



- 在備份選項中，選擇您是否保留較舊的版本。
  - **覆蓋原壓縮檔案**：覆蓋原有的備份（壓縮）檔。
  - **僅保留最後（幾）次檔案版本**：選擇您想保留檔案版本的次數。
  - **保留前面檔案版本**：保留所有的備份（壓縮）檔。

**備份選項**

覆蓋原壓縮檔案

僅保留最後  次檔案版本

保留前面檔案版本

## 5.2.2 排程設定

1. 點選「排程設定」並選擇下列設定。

**如何進行備份？**

備份方式 | 排程設定 | 檔案位置

預約此作業執行時間

執行一次

日期：2006/ 5/29 時：0 分：0

週期性執行

頻率：每週 時：0 分：0

每月特定日期： (例如：1,2,15,...以','分隔)

每星期

星期一  星期二  星期三

星期四  星期五  星期六  星期日

儲存並執行    上一步    另存新檔    儲存設定

2. 勾選  「預約此作業執行時間」並選擇執行一次或週期性執行。
  - 執行一次：選擇特定日期和時間以執行備份作業。
  - 週期性：選擇每日、每周、每月的某特定時間以執行備份作業。

**如何進行備份？**

備份方式 | 排程設定 | 檔案位置

預約此作業執行時間

執行一次

日期：2006/ 5/29 時：0 分：0

週期性執行

頻率：每週 時：0 分：0

每月特定日期： (例如：1,2,15,...以';'分隔)

每星期

星期一  星期二  星期三

星期四  星期五  星期六  星期日

儲存並執行 上一步 另存新檔 儲存設定

### 5.2.3 檔案位置設定

1. 點選「檔案設定」。

**如何進行備份？**

備份方式 | 排程設定 | 檔案位置

備份到哪裡？ F:\SmartUSB\Backup

設定備份檔儲存路徑

將檔案儲存在行動碟的磁區上

磁碟代號：HDD1(F)

將檔案儲存至我的私密硬碟

暫時將檔案儲存在PC資料夾中(不建議使用！)

儲存並執行 上一步 另存新檔 儲存設定

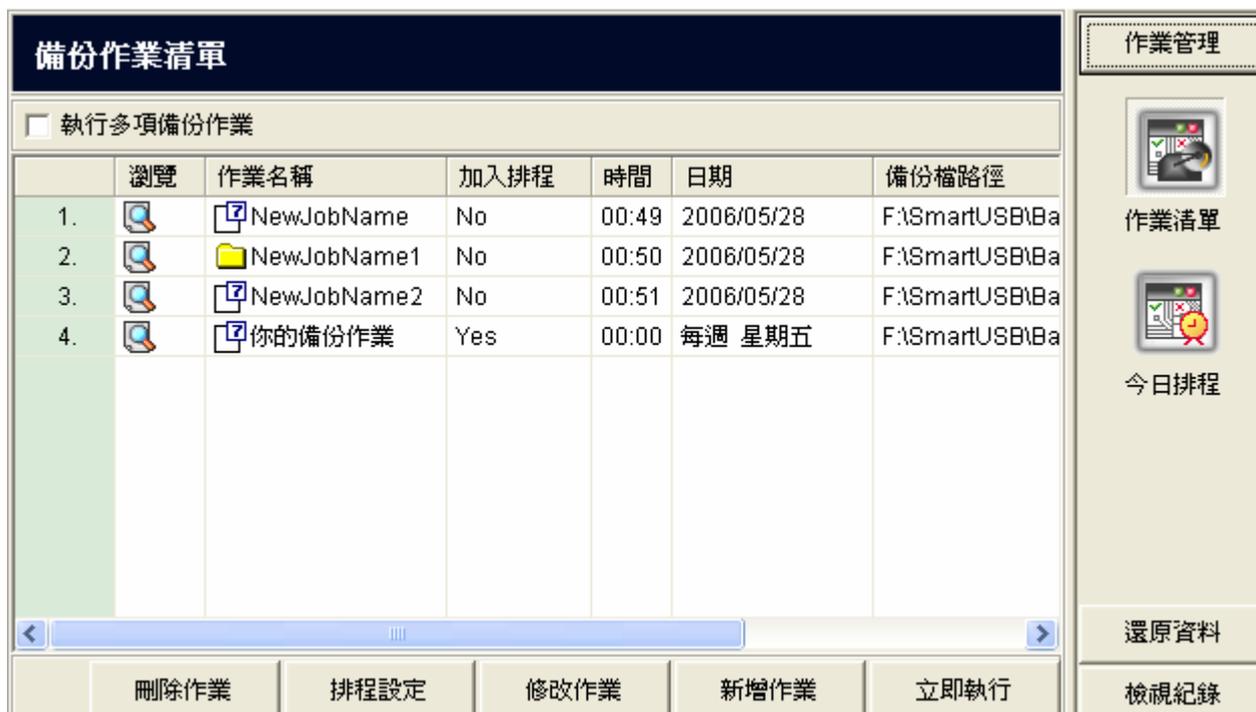
2. 在「備份到哪裡」欄位會顯示目的端路徑。
3. 在「設定備份檔儲存路徑」欄內，有以下三種選項：
  - 將檔案儲存在行動碟的磁區上：選擇行動碟的磁區作為資料備份的儲存磁區。
  - 將檔案儲存至我的私密硬碟：選擇私密硬碟作為資料備份的儲存磁區。如果您尚未登入私密硬碟，則登入畫面會出現。
  - 暫時將檔案儲存在 PC 資料夾中 (不建議使用!)：請選擇 PC 上的路徑作為資料備份的儲

存磁區。

### 5.3 如何還原

您可以依照下列步驟將備份資料還原至來源端或任一路徑：

1. 在主畫面點選  「資料備份」按鈕。



	瀏覽	作業名稱	加入排程	時間	日期	備份檔路徑
1.		 NewJobName	No	00:49	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
2.		 NewJobName1	No	00:50	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
3.		 NewJobName2	No	00:51	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
4.		 你的備份作業	Yes	00:00	每週 星期五	F:\SmartUSB\Ba

2. 點選「還原資料」。



3. 隨即進入〈**備份作業清單**〉畫面，點選您想要還原的備份作業名稱。

備份作業清單						
	瀏覽	作業名稱	加入排程	時間	日期	
1.		NewJobName	No	00:49	2006/05/28	
2.		NewJobName1	No	00:50	2006/05/28	
3.		NewJobName2	No	00:51	2006/05/28	
4.		你的備份作業	Yes	00:00	每週 星期五	

下一步

4. 點選「下一步」。

5. 在〈**要還原哪一個備份檔**〉畫面中，選擇您想要還原的壓縮檔或備份檔。

要還原哪一個備份檔？			
瀏覽	檔案名稱	最近一次存取日期	備份檔路徑
	NewJobName2.7z	2006/5/28 上午 12:51:05	F:\SmartUSB\Ba

上一步      下一步

6. 點選「下一步」。

7. 在〈**選取還原檔案**〉畫面中，選擇您想要還原的備份資料檔案或資料夾。



8. 點選「下一步」，在〈如何還原?〉畫面中，設定各項參數。相關資訊請參閱 5.4 章節，【還原設定】。



9. 點選「立即還原」來還原備份作業。

## 5.4 還原設定

如何還原？

備份檔案： F:\SmartUSB\Backup\NewJobName2.7z

還原模式： 複製並更新檔案

覆蓋方式： 直接覆蓋

還原到哪裡？

還原至原路徑

還原至其他路徑

上一步 立即還原

- **備份檔案：**此欄位會顯示您想要還原的備份檔案名稱。

備份檔案： F:\SmartUSB\Backup\NewJobName2.7z

- **還原模式：**

- **複製並取代檔案：**將已選取的檔案和資料夾，複製並取代目的端內相同名稱的檔案和資料夾。
- **複製並更新檔案：**複製並更新所選取的檔案，這些檔案若在目的端已存在，則會被更新，但未被選取的檔案則不更新。此種方式也會將新檔案複製至目的端。



注意：SmartUSB 應用軟體會以此選項作為您預設的備份方式。如果您未偏好其他選項請選擇以此作為您的備份方式，它已足夠應付大部分的備份作業。

- **僅複製已存在之檔案：**複製已存在於目的端的特定檔案，而不存在於目的端的檔案則會被遺漏。



注意：如果您第一次執行 SmartUSB 應用軟體，我們不建議您使用此選項。若要使用此選項，請確定您的目的路徑已存有相同檔案或資料夾。若您的目的端沒有相同檔

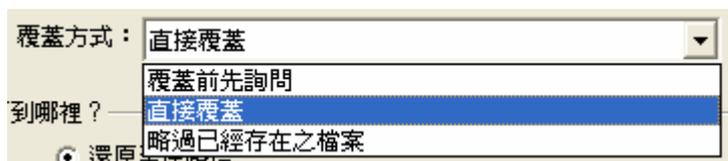
案或資料夾，則應用軟體無法更新任何目的端的資料，但會顯示錯誤訊息以提醒您。

- **複製並取代檔案 (未被選取之檔案將從目的端移除)**：複製已選取的檔案至目的端，若已選取的檔案已存在於目的端，則取代它。但未被選取的檔案則會從目的端被移除。
- **複製並更新檔案 (未被選取之檔案將從目的端移除)**：更新已選取的檔案至目的端，這些檔案在未更新前已存在於目的端。但未被選取的檔案會從目的端被移除。若選取的檔案並不存在於目的端，則會複製新檔案於目的端。



#### □ 覆蓋方式

- **覆蓋前先詢問**：覆蓋已存在之檔案前先詢問使用者。
- **直接覆蓋**：覆蓋已存在之檔案但不詢問使用者。
- **略過已經存在之檔案**：將已經存在的檔案略過不進行覆蓋。



#### □ 還原到哪裡？

- **還原至原路徑**：將檔案還原至備份作業的來源端。
- **還原至其他路徑**：將檔案還原至其他路徑。

## 5.5 如何設定排程

1. 在主畫面點選  「備份資料」按鈕。隨即進入 <備份作業清單> 畫面。
2. 選擇您想要製定排程的備份作業。

備份作業清單						
<input type="checkbox"/> 執行多項備份作業						
	瀏覽	作業名稱	加入排程	時間	日期	備份檔路徑
1.		NewJobName	No	00:49	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
2.		NewJobName1	No	00:50	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
3.		NewJobName2	No	00:51	2006/05/28	F:\SmartUSB\Ba
4.		你的備份作業	Yes	00:00	每週 星期五	F:\SmartUSB\Ba

刪除作業    排程設定    修改作業    新增作業    立即執行

3. 點選「排程設定」並進行下列設定。

如何進行備份？	
備份方式	排程設定   檔案位置
<input checked="" type="checkbox"/> 預約此作業執行時間	
<input type="radio"/> 執行一次 日期：2006/ 5/29    時：0    分：0	
<input checked="" type="radio"/> 週期性執行 頻率：每週    時：0    分：0 每月特定日期：    (例如：1,2,15,...以','分隔)	
每星期 <input type="checkbox"/> 星期一 <input type="checkbox"/> 星期二 <input type="checkbox"/> 星期三 <input type="checkbox"/> 星期四 <input checked="" type="checkbox"/> 星期五 <input type="checkbox"/> 星期六 <input type="checkbox"/> 星期日	
儲存並執行	上一步    另存新檔    儲存設定

4. 勾選  「預約此作業執行時間」並選擇執行一次或週期性執行。

- 執行一次：選擇特定日期和時間以執行備份作業。
- 週期性：選擇每日、每周、每月的某特定時間以執行備份作業。

5. 按下「儲存設定」去將目前設定儲存或「另存新檔」去將目前設定存成新的作業。

# 第 6 章 私密硬碟

## 6.1 建立私密硬碟

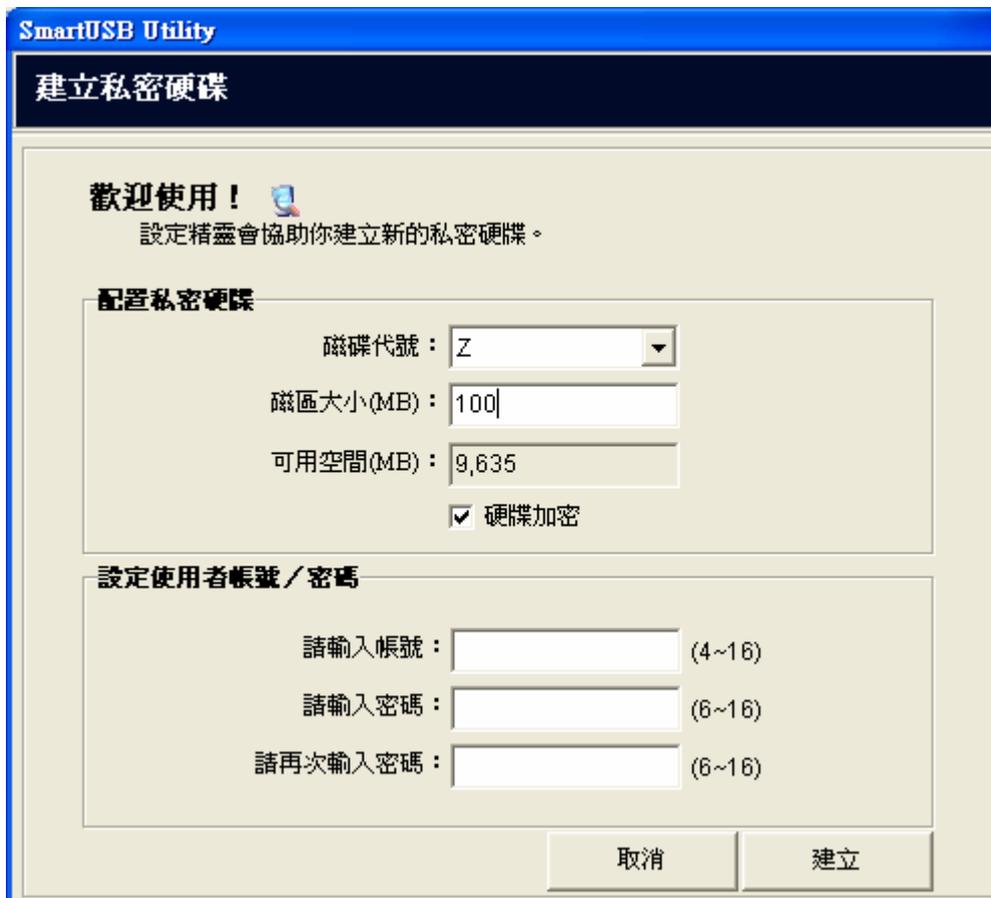
1. 在主畫面點選「私密硬碟」 。
2. 「建立私密硬碟」畫面出現後，請進行下列設定。

### □ 配置私密硬碟

- 磁碟代號：選擇您想建立為私密硬碟的磁區。如 Z 磁碟。
- 磁區大小(MB)：輸入您想要的磁區大小，單位是 Mega Bytes。如 100 Mega Bytes。
- 可用空間：顯示目前可供建立私密硬碟的大小，單位是 Mega Bytes。
- 硬碟加密(MB)：選擇為您建立的私密硬碟加密，選擇此項須設定使用者帳號跟密碼。

### □ 設定使用者帳號 / 密碼

- 請輸入帳號：輸入您的帳號，長度為 4 到 16 字母。
- 請輸入密碼：輸入您的密碼，長度為 6 到 16 字母。
- 請再次輸入密碼：再次輸入您的密碼，長度為 6 到 16 字母。

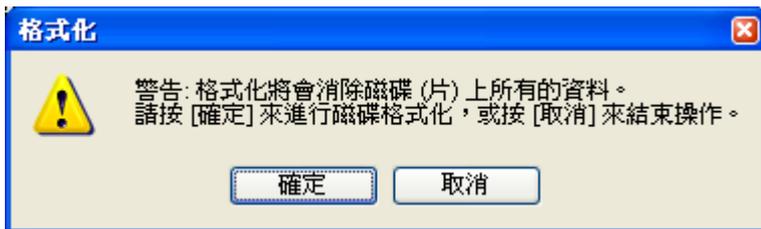


3. 點選「建立」以設立您的私密硬碟。

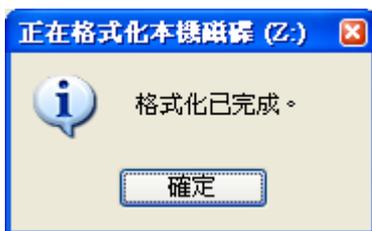
4. 畫面會出現〈格式化硬碟〉的對話方塊。



5. 點選「開始」後出現格式化警告視窗。點選「確定」。



6. 格式話完成後，「確定」。



7. 點選「關閉」。以結束格式化程式。



8. SMARTUSB\_HDD (Z:) 磁碟資料夾視窗將出現。



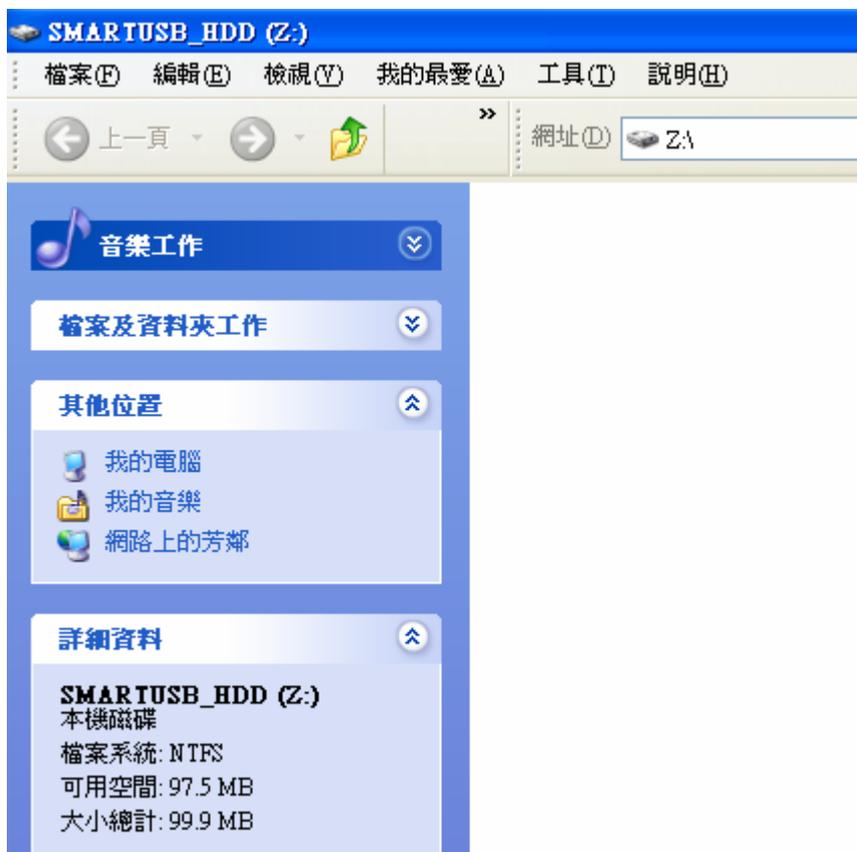
9. 「私密硬碟」的圖案會由『登入』  改變成『登出』 ，表示您現在已是登入狀態。

## 6.2 登入私密硬碟

1. 在主畫面點選「私密硬碟」 。

- 在「使用者帳號」欄位：輸入您的帳號。
- 在「密碼」欄位：輸入您的密碼。

2. 點選「確認」以登入您的私密硬碟。
3. SMARTUSB\_HDD (Z:) 磁碟資料夾視窗將出現。



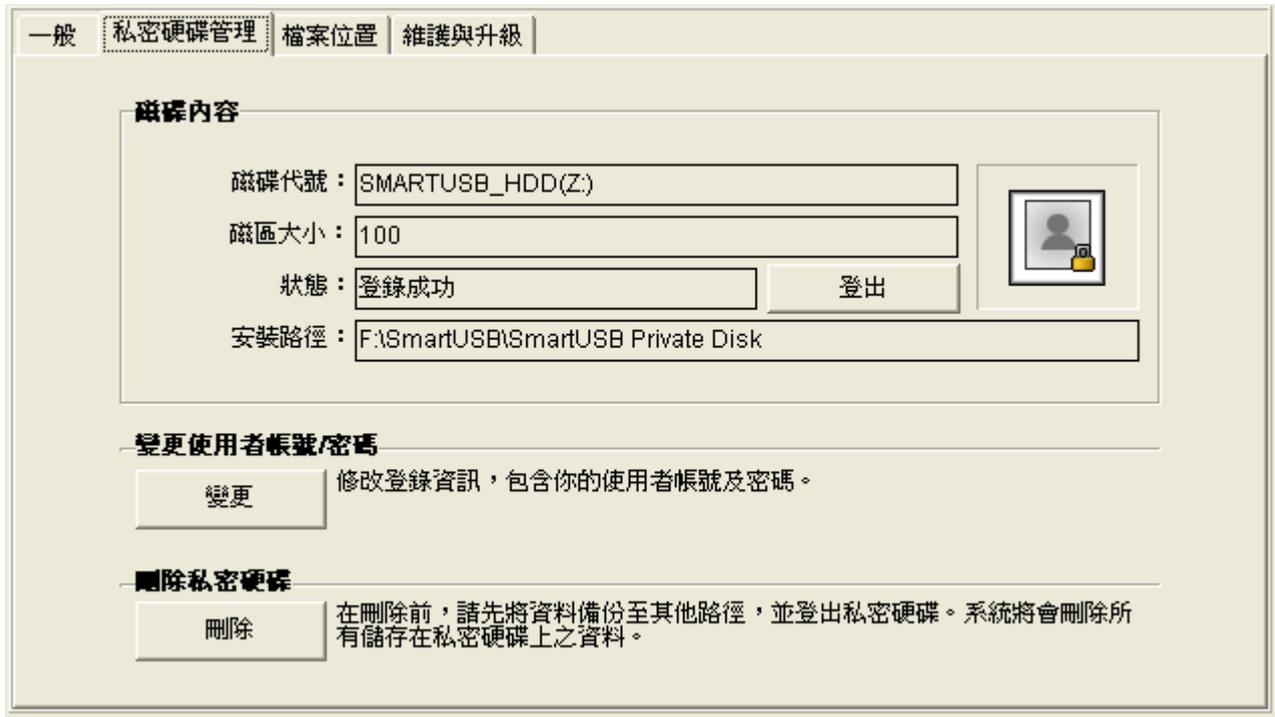
4. 「私密硬碟」的圖案會由  改變成 ，表示您已登入。

## 6.3 登出私密硬碟

1. 在主畫面點選「私密硬碟」.
2. 「私密硬碟」的圖案會由  改變成 ，表示您已登出。

## 6.4 刪除私密硬碟

1. 在主畫面點選「系統設定」。
2. 點選「私密硬碟管理」。



3. 點選「刪除私密硬碟」，若私密硬碟已經登入請先登出。系統要求您確認是否要刪除私密硬碟。

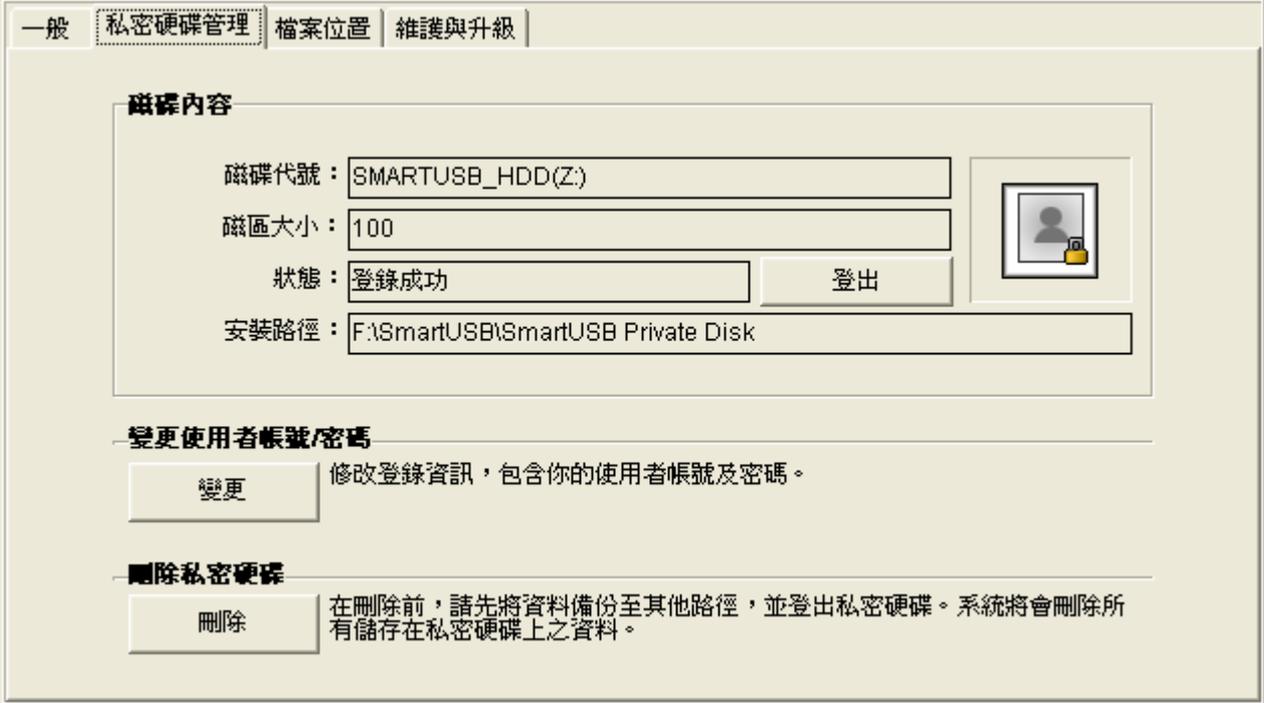


4. 要刪除私密硬碟請按「Yes」。
5. 按「OK」。



## 6.5 變更使用者帳號及密碼

1. 在主畫面點選「系統設定」。
2. 點選「私密硬碟管理」。



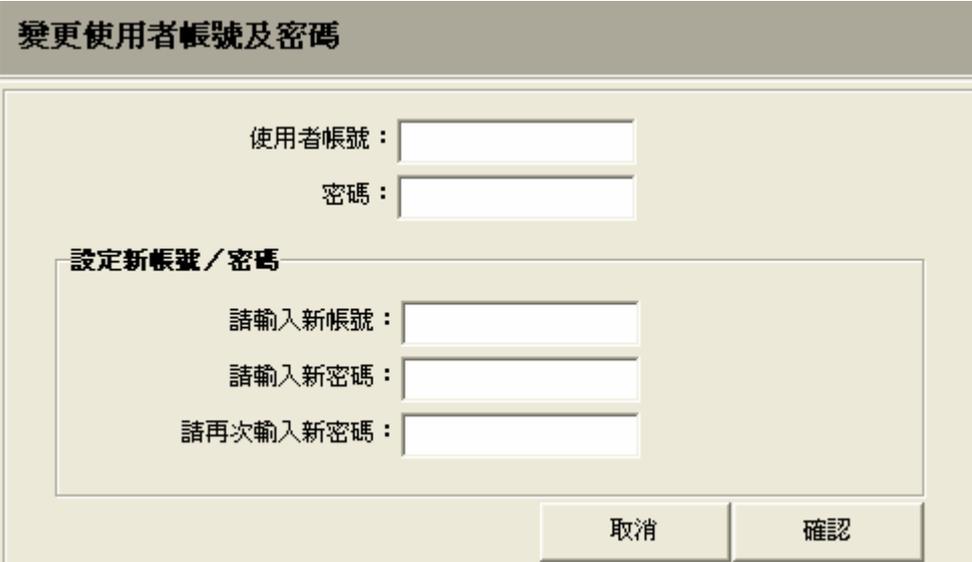
The screenshot shows the 'Private Disk Management' window with the following details:

- 磁碟代號: SMARTUSB\_HDD(Z:)
- 磁區大小: 100
- 狀態: 登錄成功 (with a '登出' button)
- 安裝路徑: F:\SmartUSB\SmartUSB Private Disk

Below the disk details, there are two main sections:

- 變更使用者帳號/密碼**: Includes a '變更' button and the text: '修改登錄資訊，包含你的使用者帳號及密碼。'
- 刪除私密硬碟**: Includes a '刪除' button and the text: '在刪除前，請先將資料備份至其他路徑，並登出私密硬碟。系統將會刪除所有儲存在私密硬碟上之資料。'

3. 點選「變更」，在〈變更使用者帳號及密碼〉的畫面中，同時輸入舊 / 新的帳號和密碼。



The dialog box is titled '變更使用者帳號及密碼' and contains the following fields:

- 使用者帳號: [Text Input]
- 密碼: [Text Input]
- 設定新帳號/密碼** section:
  - 請輸入新帳號: [Text Input]
  - 請輸入新密碼: [Text Input]
  - 請再次輸入新密碼: [Text Input]

At the bottom, there are '取消' (Cancel) and '確認' (Confirm) buttons.

4. 按下「確認」後即完成變更。

## 6.6 如何在私密硬碟中使用備份工具

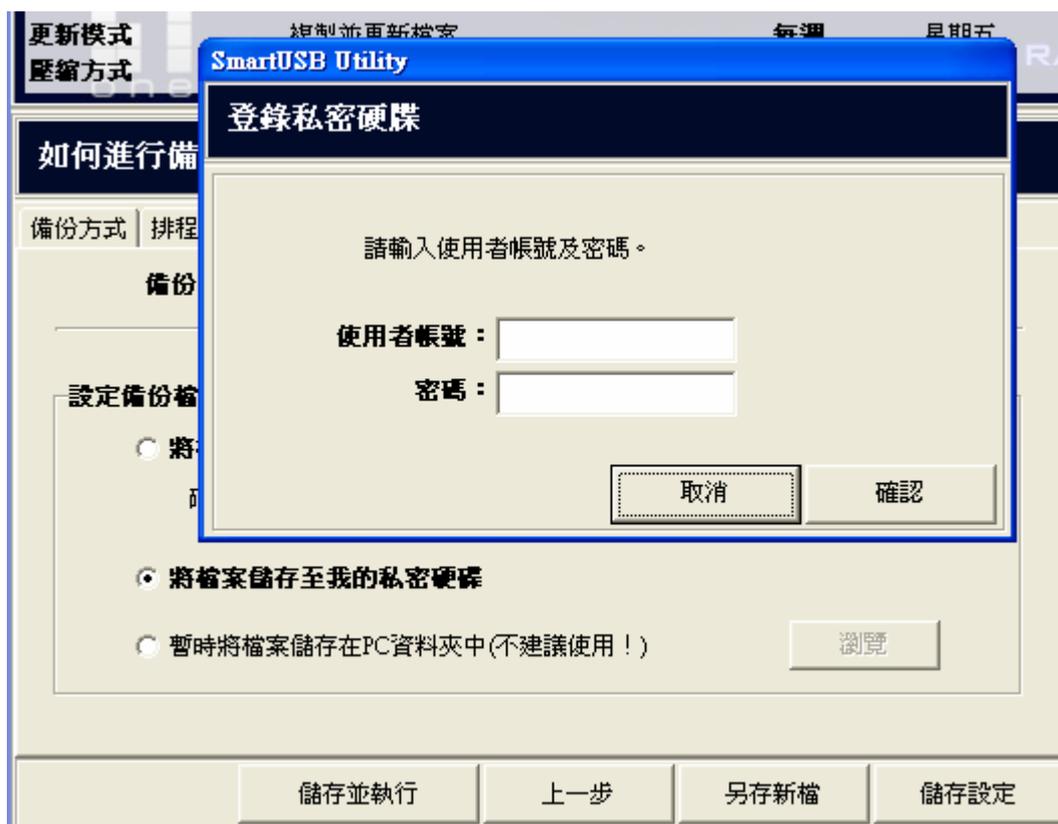
您可以將資料備份至私密硬碟。

1. 在主畫面中點選  「資料備份」。
2. 點選「新增作業」或點選「修改作業」並選擇欲修改的作業名稱。

3. 在<如何進行備份?>畫面中點選「檔案位置」頁次。



4. 點選「將檔案儲存至我的私密硬碟」：以私密硬碟作為您備份的儲存目的。若私密碟尚未登入會出現登入畫面。



5. 點選「儲存並執行」。

## 6.7 如何在私密硬碟中使用行動辦公室

您可以在私密硬碟中使用行動辦公室工具。

1. 在主畫面中點選  「系統設定」。
2. 點選「檔案位置」頁次。



一般 | 私密硬碟管理 | **檔案位置** | 維護與升級

**目前檔案位置**

系統檔案： F:\SmartUSB\System

私密硬碟： F:\SmartUSB\SmartUSB Private Disk

行動辦公室： F:\SmartUSB\MobileOffice

**變更檔案位置**

系統檔案 | 私密硬碟 | **行動辦公室**

新路徑：  瀏覽

資料處理： 複製舊資料到新路徑

清除設定 套用

3. 在「變更檔案位置」群組裡，點選「行動辦公室」頁次。



**變更檔案位置**

系統檔案 | 私密硬碟 | **行動辦公室**

新路徑：  瀏覽

資料處理： 複製舊資料到新路徑

清除設定 套用

4. 點選「瀏覽」鈕並選擇「安裝在私密硬碟上」選項。

## 設定新的安裝路徑

安裝路徑

安裝在行動碟的磁區上

	磁碟名稱	安裝路徑	剩餘
<input checked="" type="radio"/>	HDD1(F:)	F:\SmartUSB	9.40
<input type="radio"/>	HDD2(H:)	H:\SmartUSB	46.1

安裝在私密硬碟上

安裝在PC資料夾上(不建議使用!)

瀏覽

取消 確認

5. 點選「確認」。
6. 點選「套用」或「清除設定」。

## 第 7 章 行動辦公室

擁有行動辦公室後，讓您深切感受到—「輕巧隨身、效率倍增」。行動辦公室目前支援有下列功能：

- 行動文件夾
- 行動網頁
- 行動信箱 (支援 Outlook Express 5、6)
- 行動 Outlook (支援 Outlook 2002、2003、2007)
- 行動通訊錄

### 7.1 行動文件夾

1. 在主畫面點選「行動文件夾」。
2. 如果您是第一次使用行動文件夾，「複製我的文件夾」畫面會出現，並要求您選擇想要複製的檔案或資料夾。
  - 若要將 PC 上我的文件夾內的資料複製到行動碟，請點選「複製」。若您點選「取消」，行動碟會先內建一行動文件夾，但不會複製資料。

## 複製我的文件夾



3. 不管您按「複製」或「取消」，行動文件夾畫面都會顯現。

## 7.2 行動網頁

1. 在主畫面點選「行動網頁」。
2. 如果您是第一次使用行動網頁，「複製我的最愛」畫面會出現，並要求您選擇想要複製的檔案或資料夾。
  - 若要將 PC 上我的最愛內的資料複製到行動碟，請點選「複製」。若您點選「取消」，行動碟會先內建一行動網頁，但不會複製資料。

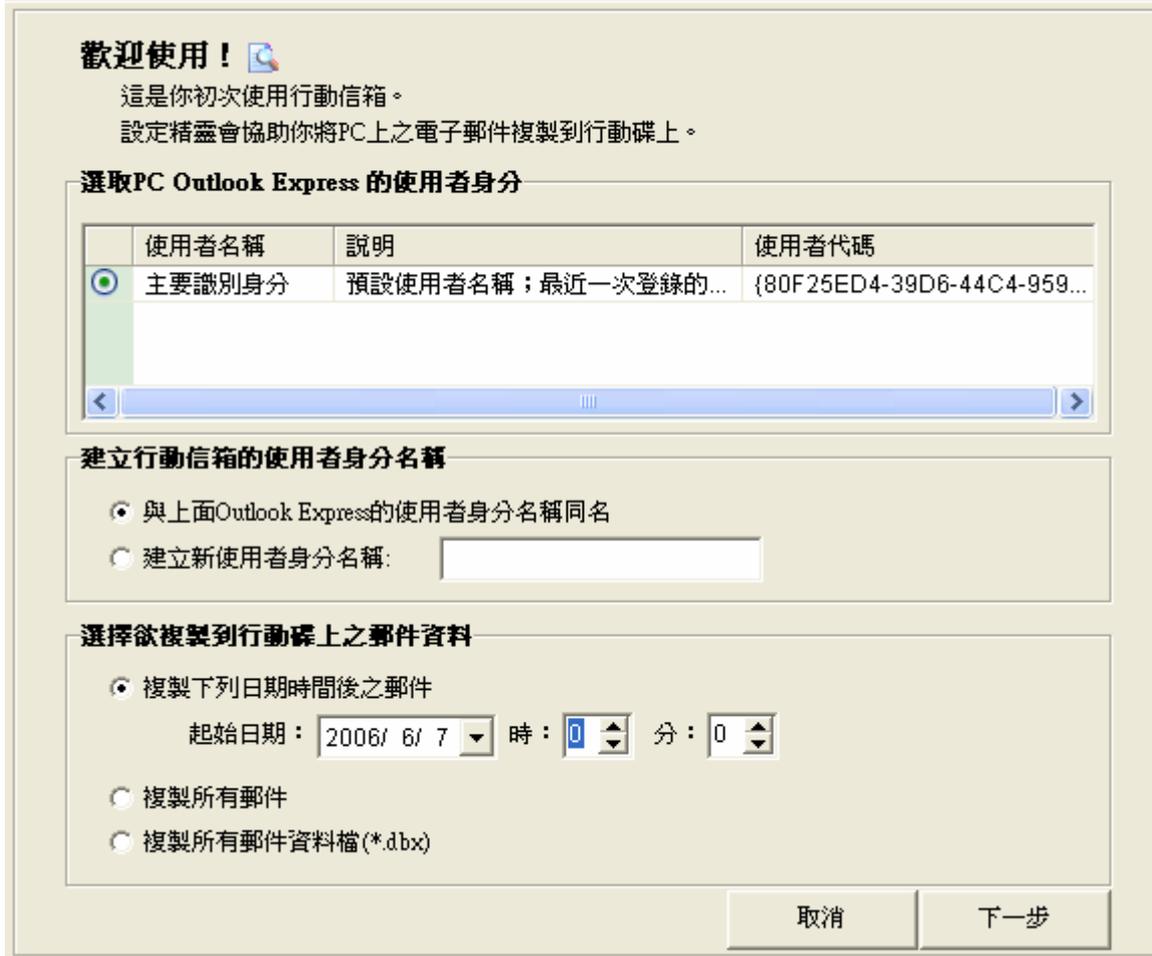


3. 不管您按「複製」或「取消」，IE 瀏覽器畫面都會顯現。

### 7.3 行動信箱 (Outlook Express 5、6)

行動信箱支援Outlook Express 5、6。使用行動信箱可以讓使用者在任何Windows電腦只要有安裝 Outlook Express 5、6 皆可使用行動碟的電子郵件信箱。使用者可以使用第8.3節介紹的信箱同步工具去同步電腦與行動碟的Outlook Express電子郵件信箱。

1. 在主畫面點選 「行動信箱」。
2. 如果您是第一次使用行動信箱，「複製 Outlook Express 郵件資料」畫面會出現，並要求您進行下列設定。

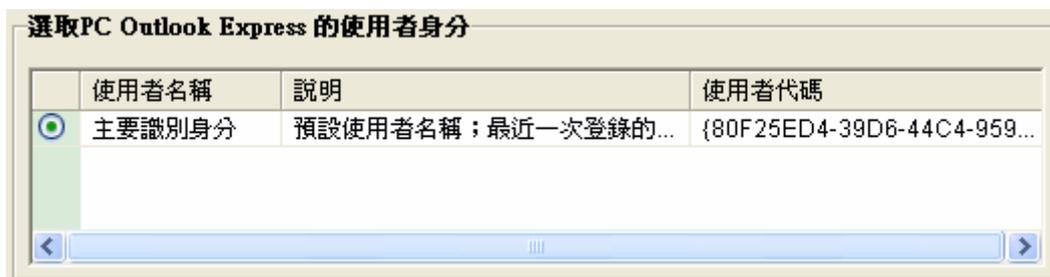


- 選取 **Outlook Express** 的使用者名稱：從電腦 Outlook Express 的使用者身份中選取一個使用名稱去代表您想要複製到行動硬碟的來源信箱。

使用者名稱: Outlook Express 的使用者。例如上圖顯示的 **主要識別身分**。

說明: 使用者名稱的資料。

使用者代碼: 使用者名稱的全域身分代碼(GUID)。



- 建立行動信箱的使用者名稱：建立一個行動信箱的使用者名稱，您可以使用下列兩個方法去建立：

與上面 **Outlook Express** 的使用者名稱同名：建立與上面 Outlook Express 相同的使用者名稱。例如上圖顯示的 **主要識別身分**

- ❑ 建立新使用者名稱：輸入您想要的使用者名稱。



- 選擇欲複製到行動碟上之郵件資料：選擇您想複製到行動碟的郵件。您可從三種郵件來源模式選擇您想要的郵件。

- ❑ 複製下列日期時間後之郵件：設定欲複製郵件的收到或寄出的時間。系統會將您設定時間到現在的所有郵件複製到行動碟。此時間間隔為您所設定的日期至現在為止。



- ❑ 複製所有郵件：複製所有郵件到行動碟。
- ❑ 複製所有郵件資料檔(\*.dbx)：複製所有郵件資料檔案到行動碟。



- 不管您按「複製」或「取消」，Outlook Express 畫面都會顯現。

3. 如果您先前已使用過行動信箱，系統將要求使用者登錄行動信箱。如果你是第一次使用行動信箱，會出現設定畫面，請你建立一個新的使用者身分名稱來使用行動信箱。

- 行動信箱－使用者名稱一覽表：系統會從 PC 端 Outlook Express 複製郵件資料至行動碟上。請你從 PC 端 OutlookExpress 中選擇一位使用者身分作為複製或刪除資料的來源。
- 下次啓動時，以這個使用者名稱自動登錄：假如您勾選此項，下次啓動行動信箱時將會自動使用此使用者名稱登錄。此畫面將不會再出現。如果您要再度選擇其他使用者名稱登錄，請

到「資料同步工具」裡的「郵件同步化工具」的「選取行動信箱的使用者名稱」選項中，按下「登錄使用者名稱」按鈕，即可更換登錄的使用者名稱。

- ❑ **刪除**：按下此鍵後，將刪除選取的使用者名稱與郵件信箱。
- ❑ **登錄**：按下此鍵後，將以選取的使用者名稱登錄行動信箱。
- ❑ **取消**：回到主畫面。

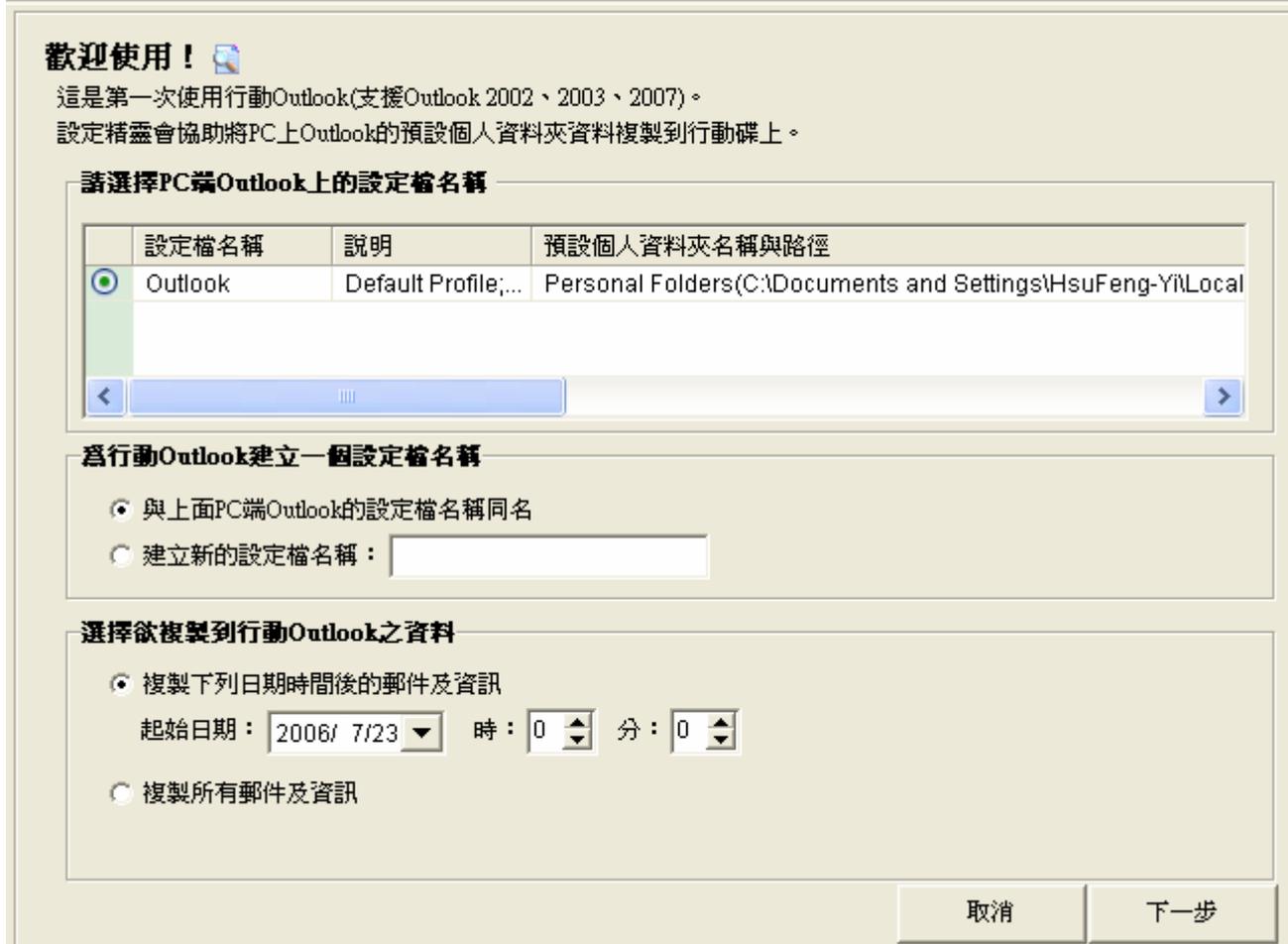


4. 按下「登錄」鍵後，將開啓行動信箱的 Outlook Express 畫面。

## 7.4 行動Outlook (Outlook 2002、2003、2007)

行動Outlook支援Outlook 2002、2003、2007。使用行動Outlook可以讓使用者在任何Windows電腦只要有安裝微軟辦公室軟體(Microsoft Office) 所附的Outlook 2002、2003、2007 皆可使用行動碟的Outlook個人資料夾的電子郵件信箱、連絡人、工作、日曆等資料。使用者可以使用第8.4節介紹的Outlook同步功能去同步電腦與行動碟的Outlook個人資料夾的電子郵件信箱與其他資料。

1. 在主畫面點選 「行動 Outlook」。
2. 如果您是第一次使用行動信箱，「複製行動 Outlook 個人資料夾的郵件與資料」畫面會出現，並要求您進行下列設定。



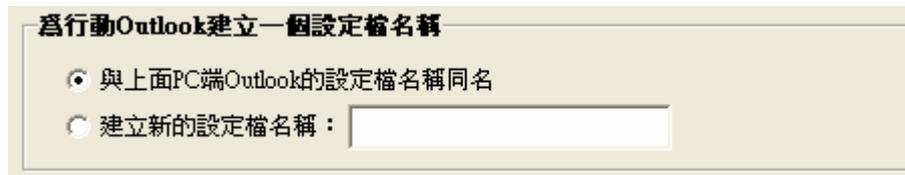
- 選取 **PC 端 Outlook** 上的設定檔名稱：從電腦 Outlook 的設定檔名稱中選取一個設定檔名稱名稱去代表您想要複製到行動硬碟的預設個人資料夾的來源信箱與資料。
  - 設定檔名稱: Outlook 的設定檔。例如上圖顯示的 **Outlook**。
  - 說明: 說明是否是系統預設的設定檔名稱。
  - 預設個人資料夾的名稱與路徑: 設定檔(Profile)裡所指定的預設個人資料夾名稱與個人資料夾檔案(.pst)路徑。



- 建立行動 **Outlook** 的設定檔名稱：建立一個行動 Outlook 的設定檔名稱，您可以使用下列兩

個方法去建立：

- ❑ 與上面 PC 端 Outlook 的設定檔名稱同名：建立與上面 Outlook 相同的設定檔名稱。例  
如上圖顯示的 Outlook
- ❑ 建立新設定檔名稱：輸入您想要的設定檔名稱。



實際在行動碟的設定檔名稱，系統將自動加上 SmartUSB 在前述設定檔名稱前面。

- 選擇欲複製到行動 Outlook 之資料：選擇您想 PC Outlook 的預設個人資料夾的電子郵件與資料複製到行動碟上。您可從三種來源模式選擇您想要的郵件與資料。

- ❑ 複製下列日期時間後之郵件與資料：設定欲複製郵件收到或寄出的時間或是資料的最後修改時間。系統會將您設定時間到現在的所有郵件與資料複製到行動碟。此時間間隔為您所設定的日期至現在為止。



- ❑ 複製所有郵件與資料：複製所有郵件與資料到行動碟。

- 如果您按下一步，系統將開始複製郵件與資料到行動碟上。
- 如果您按取消將回到主畫面視窗。

3. 如果您先前已使用過行動 Outlook，系統將要求使用者登錄行動 Outlook。

- 選取設定檔名稱：選取行動碟上 Outlook 的設定檔名稱去登錄行動 Outlook。
- 下次啓動時，以這個設定檔名稱自動登錄：假如您勾選此項，下次啓動行動 Outlook 時將會

自動使用此設定檔名稱登錄。此畫面將不會再出現。如果您要再度選擇其他設定檔名稱登錄，請到「資料同步工具」裡的「Outlook 同步化工具」的「選取行動 Outlook 的設定檔名稱」選項中，按下「更換設定檔名稱」按鈕，即可更換設定檔名稱。

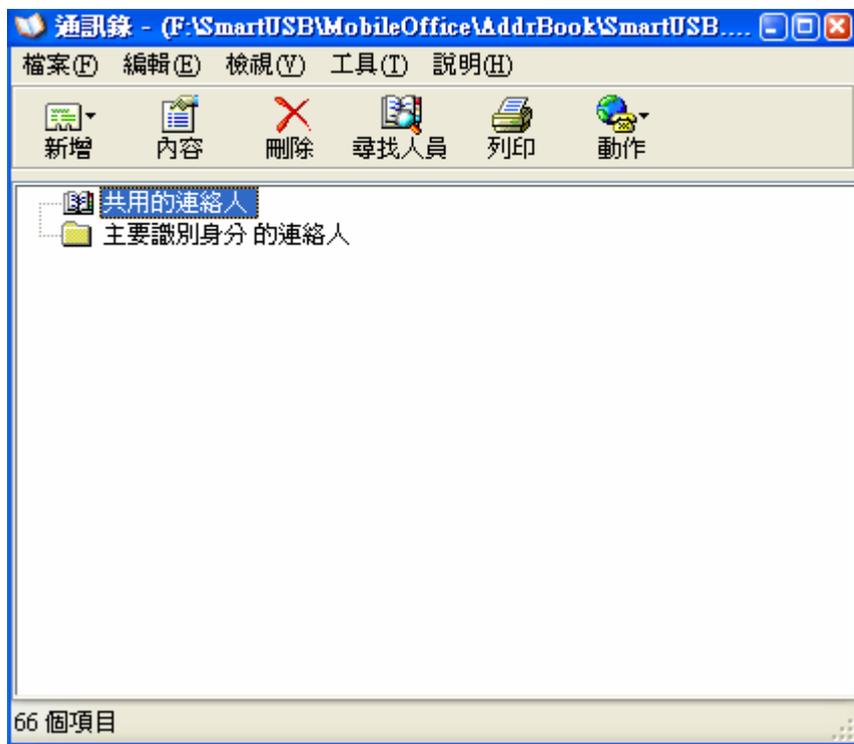
- 刪除**：按下此鍵後，將刪除選取的設定檔名稱與個人資料夾裡的郵件與資料。
- 登錄**：按下此鍵後，將以選取的設定檔名稱登錄行動 Outlook。
- 取消**：回到主畫面。



4. 按下「登錄」鍵後，將開啓行動 Outlook 的 Outlook 畫面。

## 7.5 行動通訊錄

1. 在主畫面點選「行動通訊錄」。
2. 如果您是第一次使用行動通訊錄，應用軟體會先複製作業系統裡的通訊錄至行動碟內，之後會開啓通訊錄畫面，您將會看到剛才所複製的內容。若您不是第一次使用，則行動通訊錄將不會再複製通訊錄至行動碟。



## 第 8 章 PC 同步化工具

您可以同步更新或變更 PC 和行動碟上行動辦公室（請參閱第 7 章）的資料。

1. 在主畫面點選「資料同步化工具」。



2. 選擇下列任一項工具以進行資料同步化：
  - 點選「我的文件夾同步化工具」
  - 點選「我的最愛同步化工具」
  - 點選「郵件同步化工具」
  - 點選「Outlook 資料同步化工具」
  - 點選「通訊錄同步化工具」

### 8.1 我的文件夾同步化工具

1. 點選「我的文件夾同步化工具」：<同步化我的文件夾 / 行動資料夾>畫面會出現。



- 選擇下列任一方式以進行同步化：
  - 雙向同步化我的文件夾與行動文件夾資料
  - 從我的文件夾複製檔案至行動文件夾
  - 從行動文件夾複製檔案至我的文件夾

## 8.2 我的最愛同步化工具

- 點選「我的最愛同步化工具」：<同步化我的最愛 / 行動網頁>畫面會出現。



- ② 選擇下列任一方式以進行同步化：
  - 雙向同步化我的最愛與行動網頁資料
  - 從我的最愛複製檔案至行動網頁
  - 從行動網頁複製檔案至我的最愛

### 8.3 郵件同步化工具 (Outlook Express)

郵件同步化工具支援 Outlook Express 5, 6。

- ① 點選「郵件同步化工具」：<郵件同步化工具>畫面會出現。

## 郵件同步化工具

**選取PC Outlook Express 的使用者身分**

使用者名稱	第一次同步的PC	說明
<input type="radio"/> AAA	No	
<input checked="" type="radio"/> 主要識別身分	Yes	預設使用者名稱；最近

**選取行動信箱的使用者身分名稱**

與上面Outlook Express的使用者身分名稱同名

最近一次登錄的使用者身分名稱

建立新使用者身分名稱

**要同步化哪些資料？**

僅同步化下列日期時間後之郵件

日期  時  分

全部郵件

**請選擇同步化方式**

雙向同步化PC與行動碟的Outlook Express郵件 

複製PC端Outlook Express的新郵件至行動碟 

複製行動碟上Outlook Express的新郵件至PC 

**更新郵件帳號及規則設定**

不更新

複製PC端Outlook Express的郵件帳號／規則至行動碟上 

複製行動碟上Outlook Express的郵件帳號／規則至PC 

- ② 選取 PC Outlook Express 的使用者名稱：系統會從 PC 端 Outlook Express 複製郵件資料至行動碟上。請你從 PC 端 Outlook Express 中選擇一位使用者身分作為複製來源。
  - 使用者名稱: Outlook Express 的使用者。例如上圖顯示的 主要識別身分。
  - 第一次同步的 PC: 如果是 Yes 則顯示 PC 的 Outlook Express 的使用者名稱為第一次同步的來源。
  - 說明: 使用者名稱的資料。
  - 使用者代碼: 使用者名稱的全域身分代碼(GUID)。

	使用者名稱	第一次同步的PC	說明
<input type="radio"/>	AAA	No	
<input checked="" type="radio"/>	主要識別身分	Yes	預設使用者名稱；最近

⑥ 選取行動信箱的使用者名稱：選擇一個行動信箱的使用者名稱，您可以使用下列三個方法去選取：

- ❑ 與上面 Outlook Express 的使用者名稱同名：建立一個與 Outlook Express 的使用者身分名稱同名的使用者。例如上圖顯示的**主要識別身分**。如果行動信箱上沒有此使用者身分名稱，系統將建立此使用者身分名稱於行動信箱上。
- ❑ 最近一次登錄的使用者名稱：右邊欄位中的使用者身份名稱為最近一次登錄行動信箱之使用者，你可以按「登錄使用者身分名稱」按鈕來挑選其他使用者身份名稱。

<p><b>選取行動信箱的使用者名稱</b></p> <p><input type="checkbox"/> 下次啟動時，以這個使用者名稱自動登錄</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>使用者名稱</th> <th>說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="radio"/> AAA</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> 主要識別身分</td> <td>最近一次登錄的使用者名稱；</td> </tr> </tbody> </table>		使用者名稱	說明	<input type="radio"/> AAA		<input checked="" type="radio"/> 主要識別身分	最近一次登錄的使用者名稱；
使用者名稱	說明						
<input type="radio"/> AAA							
<input checked="" type="radio"/> 主要識別身分	最近一次登錄的使用者名稱；						
刪除	取消	登錄					

- ❑ 建立新使用者名稱：輸入您想要的使用者名稱。

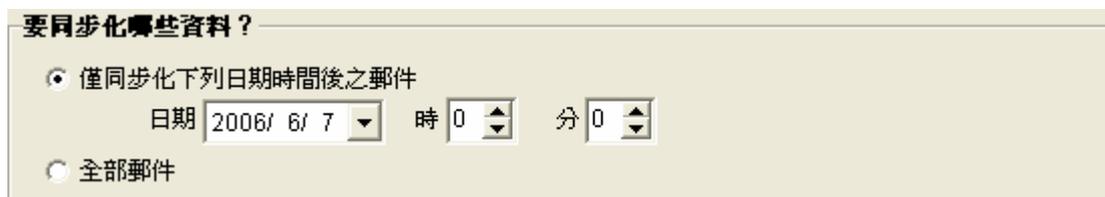
<input checked="" type="radio"/> 與上面Outlook Express的使用者身分名稱同名		
<input type="radio"/> 最近一次登錄的使用者身分名稱	主要識別身分	登錄使用者身分名稱
<input type="radio"/> 建立新使用者身分名稱		

⑥ 要同步化哪些資料：選擇哪些是 PC 與行動碟要同步化的郵件。您可從兩種郵件來源模式選擇您想要同步化的郵件。

- 僅同步化下列日期時間後之郵件：設定想要同步的郵件的收到或寄出的時間。系統會從您所設定的時間到目前時間的所有郵件與行動碟同步。此時間間隔為您所設定的日期至現在時間為止。

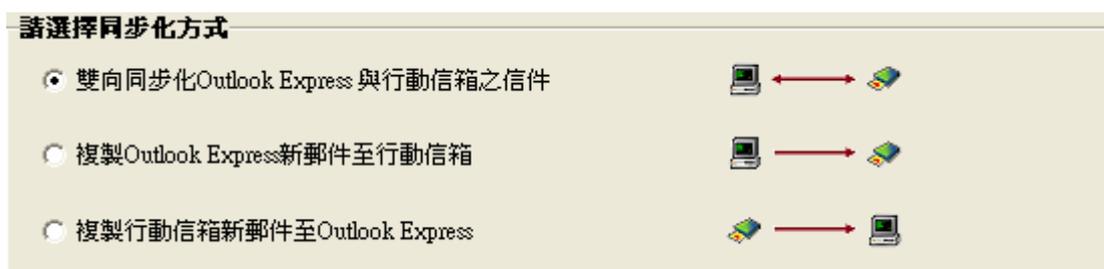


- 全部郵件：PC Outlook Express 上所有郵件與行動碟同步。



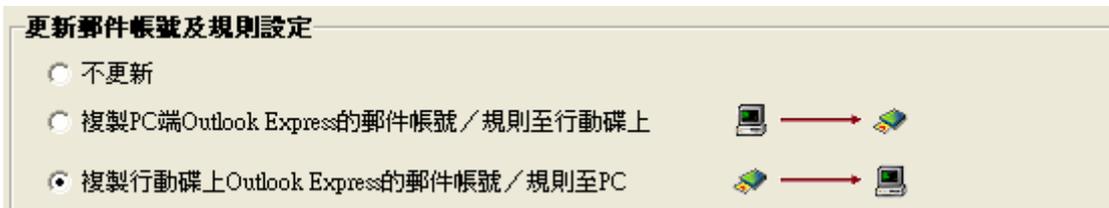
⑥ 選擇同步化方式：您可使用下列三種方式去同步化您的郵件信箱。

- 雙向同步化 Outlook Express 與行動信箱之信件。
- 複製 PC 端 Outlook Express 新郵件至行動碟。
- 複製行動碟上 Outlook Express 新郵件至 PC。



⑥ 更新郵件帳號與規則：您可使用下列三種方式去決定是否更新郵件帳號與規則。

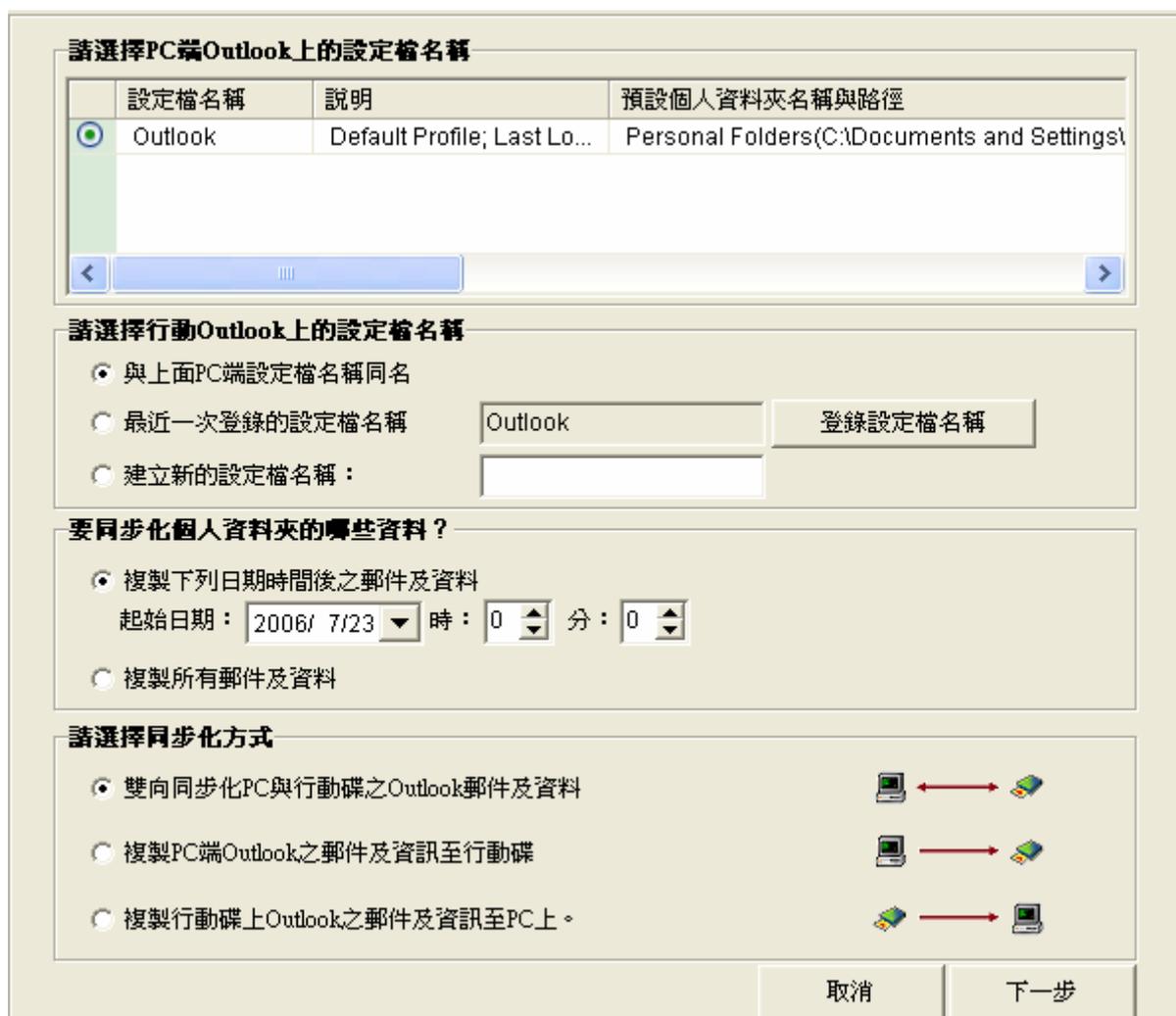
- 不更新
- 複製 PC 端 Outlook Express 郵件帳號/規則至行動碟上。
- 複製行動碟上 Outlook Express 郵件帳號/規則至 PC。



## 8.4 Outlook 資料同步化工具(Outlook 2002、2003、2007)

Outlook 資料同步化工具支援 Outlook 2002、2003、2007。

- ❶ 點選「Outlook 資料同步化工具」：< Outlook 資料同步化工具 > 畫面會出現。



- ❶ 選取 PC 端 Outlook 上的設定檔名稱：從電腦 Outlook 的設定檔名稱中選取一個設定檔名稱去代表您想要複製到行動硬碟的預設個人資料夾的來源信箱與其他資料。
  - 設定檔名稱: Outlook 的設定檔。例如上圖顯示的 **Outlook**。
  - 說明: 說明是否是系統預設的設定檔名稱。

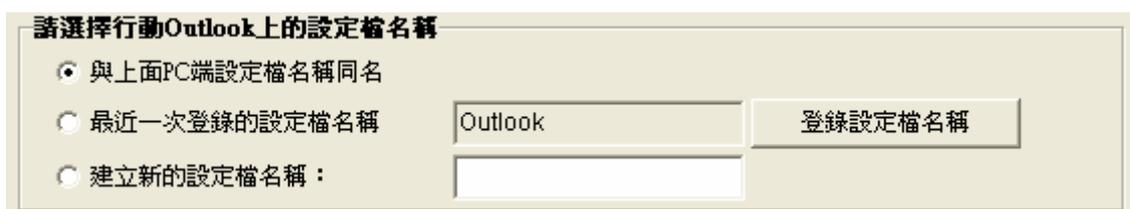
- ❑ **預設個人資料夾的名稱與路徑：** 設定檔(Profile)裡所指定的預設個人資料夾名稱與個人資料夾檔案(.pst)路徑。



- ③ **選取行動 Outlook 上的設定檔名稱：** 選取或建立一個行動 Outlook 的設定檔名稱，您可以使用下列三個方法去選取或建立：
  - ❑ **與上面 PC 端 Outlook 的設定檔名稱同名：** 選取與上面 Outlook 相同的設定檔名稱。例如上圖顯示的“**Outlook**”。如果行動 Outlook 上沒有此設定檔名稱，系統將建立此設定檔名稱於行動 Outlook 上。
  - ❑ **最近一次登錄的設定檔名稱：** 右邊欄位中的設定檔名稱為最近一次登錄行動 Outlook 之設定檔名稱，你可以按「登錄設定檔名稱」按鈕來挑選其他設定檔名稱。



- ❑ **建立新設定檔名稱：** 輸入您想要的設定檔名稱。



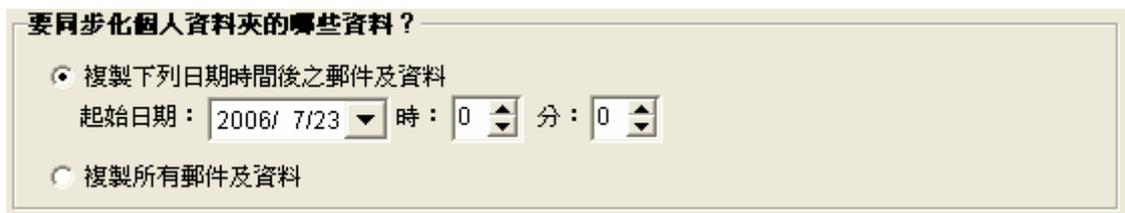
✎在實際情況，行動碟的設定檔名稱，系統將自動加上 SmartUSB 在上述設定檔名稱前面。

④ 要同步化個人資料夾之哪些資料：選擇哪些是 PC Outlook 與行動 Outlook 要同步的預設個人資料夾的電子郵件與資料。您可從三種來源模式選擇您想要的郵件與資料。

複製下列日期時間後之郵件與資料：設定欲複製郵件收到或寄出的時間或是資料的最後修改時間。系統會將您設定時間到現在的所有郵件與資料複製到行動碟。此時間間隔為您所設定的日期至現在為止。

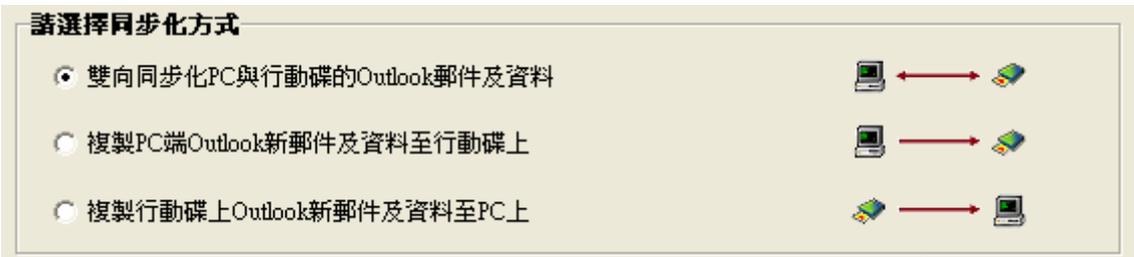


複製所有郵件與資料：複製所有郵件與資料到行動碟。



⑤ 選擇同步化方式：您可使用下列三種方式去同步化您的 Outlook 在預設個人資料夾的電子郵件與資料。

- 雙向同步化 PC 與行動碟 Outlook 的郵件及資料。
- 複製 PC 端 Outlook 新郵件及資料至行動碟上。
- 複製行動碟上 Outlook 新郵件及資料至 PC 上。



## 8.5 通訊錄同步化工具

- 1 點選「通訊錄同步化工具」：<同步化 PC 通訊錄 / 行動通訊錄> 畫面會出現。



- 2 複製通訊錄並覆蓋行動通訊錄。
- 3 複製行動通訊錄並覆蓋通訊錄。

# 第 9 章 系統設定

本章節在描述如何調校您的 MUS-2500 Smart USB Storage 應用軟體。

## 9.1 一般設定

1. 在主畫面點選「系統設定」。



2. 點選「一般」，以設定下列項目：
  - **使用語言：**您可以設定使用 SmartUSB 應用軟體的語言。
    - **啓動程式時，自動切換成 Windows 預設語系：**勾選此項目，當應用程式開啓時，SmartUSB 應用軟體的語言將自動切換成 Windows 預設語系。
    - **語言：**設定使用 SmartUSB 應用軟體的語言。
  - **自動執行應用程式：**
    - **當行動碟插上時，自動執行應用程式：**如果您想在行動碟連接至電腦後自動執行 SmartUSB 應用程式，請勾選此項目。如果您不想 SmartUSB 應用程式自動執行，則不勾選此項目。
    - **關閉程式時，將程式最小化並置於工作列上：**若不勾選此項目，當你將應用程式關閉時，它就會真正被結束。但是你若勾選此項目，當你將應用程式關閉時，它會縮小至工作

列上。這表示應用程式並未被結束，只是縮小化至工作列而已。你可以從工作列上找到小圖示，按下滑鼠右鍵並選擇「顯示視窗」，將應用程式畫面開啓。或者選擇「離開 SmartUSB 應用程式」以真正結束應用程式。



- 在「設定行動碟功能鈕」群組裡，您可以設定功能鈕來執行任何作業：

**設定行動碟功能鈕**

執行功能：無

備份作業名稱：無  
執行指定的備份作業

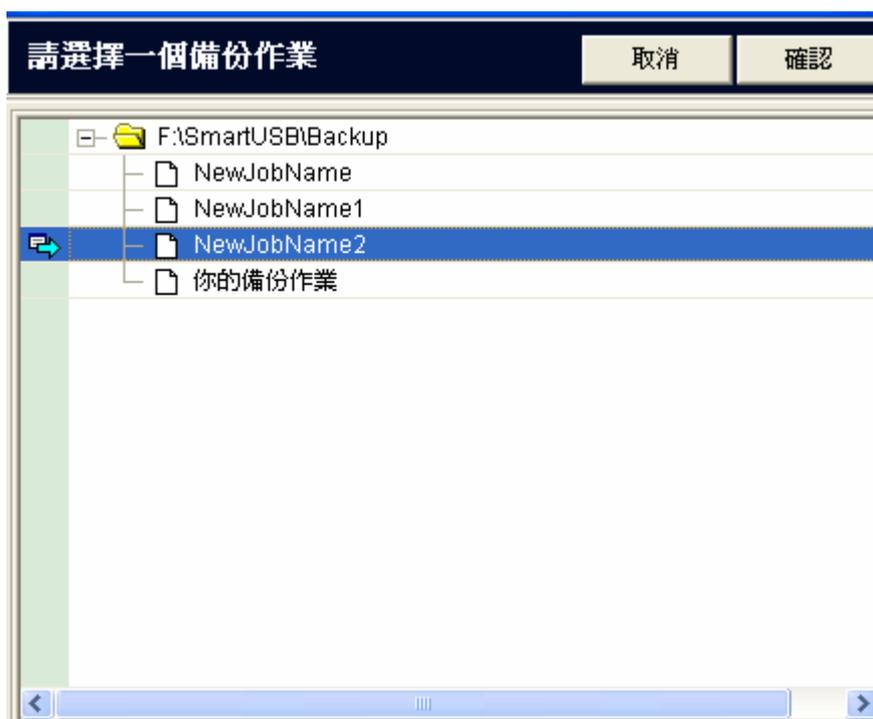
備份目的端：複製HUB資料至行動碟

更新模式：

❶ 設定功能鈕執行指定的備份作業

- 執行功能：選擇「執行指定的備份作業」。

- 備份作業名稱：點選「瀏覽」 鍵並選擇一項備份作業。



- 備份目的端：顯示資料將被儲存至那個路徑。

備份目的端：F:\SmartUSB\Backup

❷ 設定功能鈕執行複製 HUB 資料至行動碟：您可以從 USB 埠連接隨身碟或讀卡機至行動碟，並將資料從隨身碟或讀卡機複製至行動碟內。

- 執行功能：選擇「複製 HUB 資料至行動碟」。

- **備份作業名稱**：點選「複製 HUB1 資料」，「複製 HUB1 資料」或者「複製所有 HUB 資料」。



- **備份目的端**：顯示資料將被儲存至那個路徑。您可以點選「瀏覽」 去打開行動碟存放 HUB 資料的資料夾。



- **更新模式**：您可以選擇「複製並取代檔案」或「複製並更新檔案」。「複製並取代檔案」會複製檔案至目的端並更新為最新版的檔案。「複製並更新檔案」會複製檔案至目的端並更新為最新版的檔案，而且還會儲存新檔案。

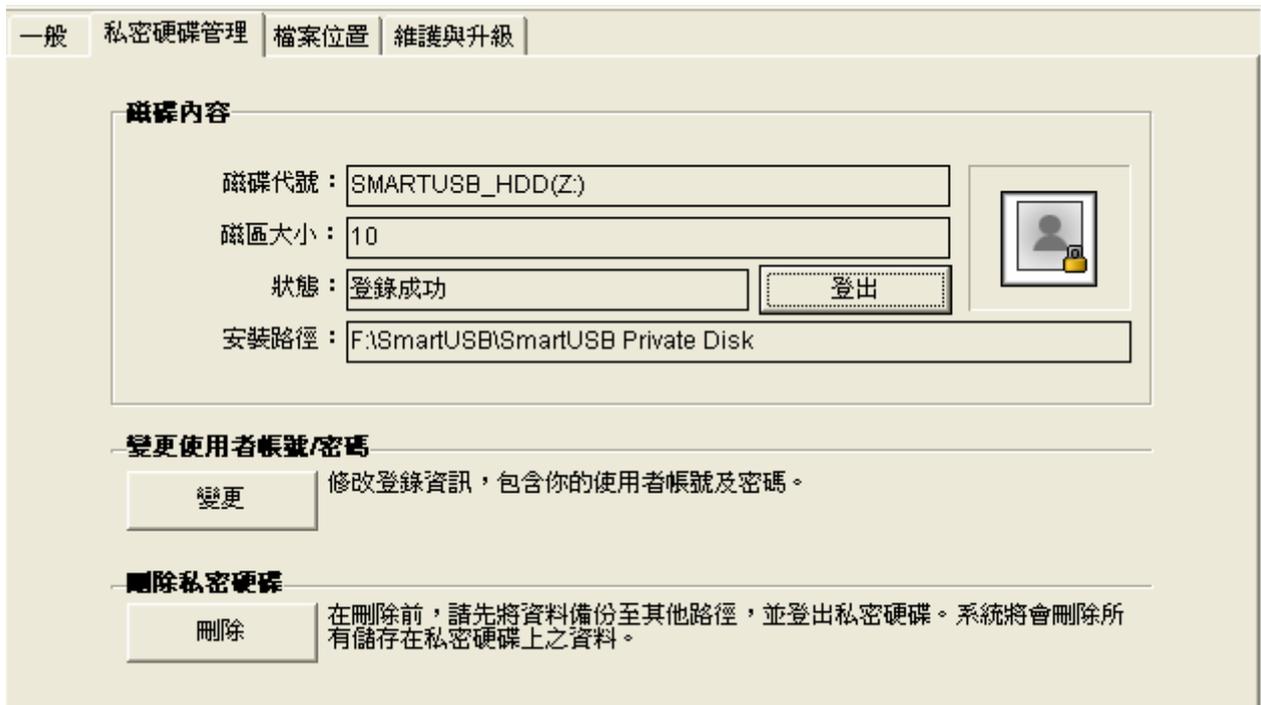


- 點選「套用」來儲存設定值。

## 9.2 私密硬碟管理

1. 在主畫面點選「系統設定」。
2. 點選「私密硬碟管理」以設定下列項目：

- 在「磁碟內容」群組會顯出磁碟相關資訊。
  - **磁碟代號**：顯示私密硬碟的標籤與字母代號。
  - **磁區大小**：顯示私密硬碟的大小。
  - **狀態**：顯示系統的私密硬碟狀態。
  - **安裝路徑**：顯示私密硬碟的安裝路徑。
- **變更使用者帳號 / 密碼**：您可以變更私密硬碟所用的使用者帳號和密碼。詳細內容請參閱 6.5 章節：變更使用者帳號與密碼。
- **刪除私密硬碟**：刪除您的私密硬碟。詳細內容請參閱 6.4 章節：刪除私密硬碟。



### 9.3 檔案位置

1. 在主畫面點選「系統設定」 。
2. 點選「檔案位置」以設定下列項目：



- 在「目前檔案位置」群組裡，顯示系統檔案、私密硬碟以及行動辦公室的儲存路徑。
- 在「變更檔案位置」群組裡，您可以點選「系統檔案」、「私密硬碟」或「行動辦公室」來改變系統儲存路徑。
  - ❶ 點選「系統檔案」。
    - 點選「瀏覽」鍵並選擇您想要的路徑。

## 設定新的安裝路徑



- 選擇「資料處理」中任一項模式來處理您的資料：
  - ⇒ **建立新路徑**：只建立新路徑，但留在原路徑的資料並不會被刪除。
  - ⇒ **複製舊資料到新路徑**：建立新路徑並複製舊資料到新路徑，但留在原路徑的資料並不會被刪除。
  - ⇒ **建立新路徑，刪除舊資料**：建立新路徑，但留在原路徑的資料會被刪除。
  - ⇒ **建立並複製資料到新路徑，移除舊資料**：建立新路徑並複製舊資料到新路徑，而留在原路徑的資料會被刪除。



- 點選「套用」來儲存設定值或點選「清除設定」清除新路徑顯示的路徑。

### ② 點選「私密硬碟」。

- 點選「瀏覽」鍵並選擇您想要的路徑。

## 設定新的安裝路徑



- 選擇「資料處理」中任一項模式來處理您的資料：
  - ⇒ **建立新的私密硬碟，保留舊的**：只建立新的私密硬碟，並保留舊的私密硬碟。
  - ⇒ **建立新的私密硬碟，並複製舊資料到新磁區**：建立新的私密硬碟，並複製舊私密硬碟中的資料至新的私密硬碟內。
  - ⇒ **建立新的私密硬碟，並複製舊資料到新磁區，並刪除舊磁區**：建立新的私密硬碟，並複製舊私密硬碟中的資料至新的私密硬碟內。舊私密硬碟中的資料會被刪除。



- 點選「套用」來儲存設定值或點選「清除設定」清除新路徑顯示的路徑。

### ③ 點選「行動辦公室」。

- 點選「瀏覽」鍵並選擇您想要的路徑。

## 設定新的安裝路徑



- 選擇「資料處理」中任一項模式來處理您的資料：

- ⇒ **建立新路徑**：只建立新路徑，但留在原路徑的資料並不會被刪除。
- ⇒ **複製舊資料到新路徑**：建立新路徑並複製舊資料到新路徑，但留在原路徑的資料並不會被刪除。
- ⇒ **建立新路徑，刪除舊資料**：建立新路徑，但留在原路徑的資料會被刪除。
- ⇒ **建立並複製資料到新路徑，移除舊資料**：建立新路徑並複製舊資料到新路徑，而留在原路徑的資料會被刪除。



- 點選「套用」來儲存設定值或點選「清除設定」清除新路徑顯示的路徑。

## 9.4 維護與更新

1. 在主畫面點選「系統設定」。
2. 點選「維護與更新」：

本軟體提供了維護與更新的功能，包括：還原出廠設定、原還舊版應用程式以及升級應用

程式等三項。



- 按下「執行」鈕以執行維護與更新的功能：

- ⇒ **執行成功後啟動 SmartUSB 應用程式**：當您的系統損毀，您可以執行此程式來還原出廠設定值。當程式執行完後，您必須重新設定應用程式的路徑。此步驟與您第一次安裝本應用程式時相同。
- ⇒ **重新設定 SmartUSB 應用程式**：當 SMARTSYS 磁區內的檔案有損毀，而無法啟動應用程式時，可執行此功能來復原已損毀檔案。此程式執行過程中，將會對 SMARTSYS 磁區進行格式化。當系統格式化對話方塊時，您可以選擇開始以進行格式化，或選擇關閉以取消格式化，但這不影響還原程式之執行。
- ⇒ **還原 SmartUSB 應用程式**：在執行 Mobile Office 的過程中，應用程式發生錯誤，將有可能導致 PC 端的 Outlook 或通訊錄無法正常執行。此程式可將 PC 端的 Outlook 與通訊錄還原為執行 Mobile Office 前的正常狀態。
- ⇒ **升級 SmartUSB 應用程式**：您在執行升級程式前，必須先自網路上下載新套件至電腦上。然後在「新套件檔案位置」群組點選「...」按鈕，再點選新套件檔案位置後，按下「確認」以執行升級程式。

## 維護與升級

## 歡迎使用！

設定精靈會協助你重新設定，還原，或升級 SmartUSB 應用程式。

執行成功後，啟動 SmartUSB 應用程式

還原出廠設定值

執行重新設定後，系統將會載入出廠預設值。你必須重新配置 SmartUSB 行動碟。

還原 SmartUSB 應用程式

執行還原程式，以舊版套件來取代目前 SmartUSB 應用程式。

還原登錄機碼

若應用程式發生錯誤，執行此程式來還原程式執行前之登錄機碼。

升級 SmartUSB 應用程式

請選擇新套件以進行版本升級。

新套件檔案位置

取消

確認

## 第 10 章 功能鈕和USB HUB通訊埠

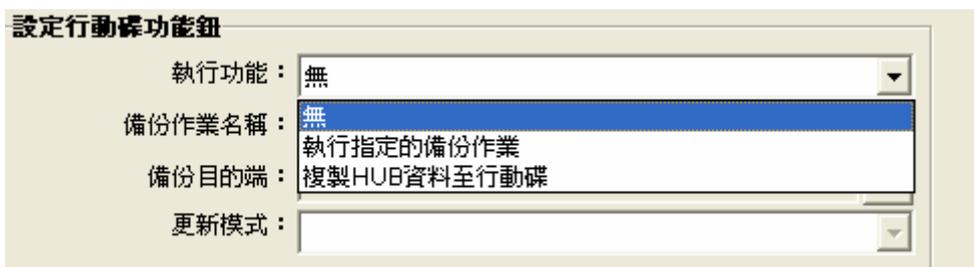
MUS-2500 Smart USB Storage 內建一個功能鈕，能讓您設定它來執行備份作業和複製 USB Hub 裝置的資料。所以，只要按下功能鈕，SmartUSB utility 就能根據您設定的規則，從隨身碟或讀卡機讀取資料並備份至 SmartUSB。如果您想要停止正在執行中的備份或複製作業，只要再按下功能鈕，就能停止執行正在進行的作業。

### 10.1 設定功能鈕

- 1 在 SmartUSB 主畫面中點選  「系統設定」。



- 2 點選「一般」頁次，在「設定行動碟功能鈕」群組裡，設定您想執行的備份作業。



您可以設定它來執行下列作業：

➤ 設定功能鈕執行指定的備份作業

- 執行功能：選擇「執行指定的備份作業」。

- 備份作業名稱：點選「瀏覽」 鍵並選擇一項備份作業。



- 備份目的端：顯示資料將被儲存至那個路徑。



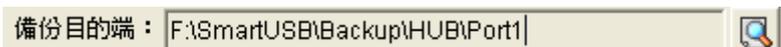
➤ 設定功能鈕執行複製 HUB 資料至行動碟：您可以從 USB 埠連接隨身碟或讀卡機至行動碟，並將資料從隨身碟或讀卡機複製至行動碟內。

- 執行功能：選擇「複製 HUB 資料至行動碟」。

- 備份作業名稱：點選「複製 HUB1 資料」，「複製 HUB1 資料」或者「複製所有 HUB 資料」。



- 備份目的端：顯示資料將被儲存至那個路徑。您可以點選「瀏覽」 去打開行動碟存放 HUB 資料的資料夾。



- 更新模式：您可以選擇「複製並取代檔案」或「複製並更新檔案」。「複製並取代檔

案」會複製檔案至目的端並更新為最新版的檔案。「複製並更新檔案」會複製檔案至目的端並更新為最新版的檔案，而且還會儲存新檔案。



- ③ 點選「套用」來儲存設定值。

## 10.2 如何使用功能鈕

- ① 按下按鈕去啓動作業：聽到短暫鈴聲顯示功能鈕設定的作業已經啓動
- ② 再按下按鈕去取消作業：聽到嗶一聲顯示功能鈕設定的作業已經取消

# 第 11 章 疑難排解

## □ 常見問題

下面列出使用 SmartUSB 時，可能會發生的狀況；並且，也提供簡單的回答及因應方法。

### ① 硬體問題

問：如果電力不足該怎麼辦？

答：您必須使用我們所提供的專用 USB 連接線。您也可以嘗試改用電腦上的另一個 USB 槽，以改善電力不足的情況。如果行動碟仍無法運作，請使用我們所提供的電源線，接在行動碟的 DC 孔，以供應足夠的電源。

問：如果不小心移除應用程式系統檔案，該怎麼辦？

答：請參閱使用手冊第 10 章「維護與更新」以進行執行還原程式。

問：如果虛擬光碟機不見，該怎麼辦？

答：可能是內部快閃記憶體（Flash）損毀，請聯繫經銷商進行維修。

問：系統出現硬碟尚未格式化或尚未就緒之訊息，該如何處理？

答：你可以利用 Windows 提供的「磁碟管理」來檢視行動裝置上的硬碟之狀態，並利用磁碟管理來切割並格式化新硬碟，詳情可參閱 Windows 提供的線上說明。若找不到該硬碟之相關訊息，表示你沒有安裝硬碟，或硬碟已經損毀。

問：找不到行動裝置上的 SMARTSYS 或 SMART 磁區，該如何處理？

答：請洽詢經銷商進行維修。

### ② 執行與安裝應用程式

問：將行動裝置與電腦連接後，為何沒有自動執行應用程式？

答：正常情形下，每當你將行動碟與電腦連接後，系統將自動執行應用程式。除非，你曾經改變系統設定值，關閉此功能。你可以至 SMARTSYS 中以滑鼠雙擊 SmartUSB.exe，

啓動應用程式，進入「系統設定」中開啓「一般」頁面，來檢視「當行動碟插上時，自動執行應用程式」欄位之設定值。

問：如何關閉自動執行程式功能？

答：開啓「系統設定」畫面，選擇「一般」頁次，取消勾選「當行動碟插上時，自動執行應用程式」欄位值，並存檔。當下一次你將行動碟與電腦連接時，便不再自動執行應用程式。

問：爲什麼安裝畫面會一直重複出現？我已經安裝好應用程式之安裝路徑，但爲什麼每次執行應用程式時，安裝畫面仍然會出現？

答：若你的安裝路徑原本就設定於行動裝置之硬碟上，此畫面只會於第一次使用時出現。若你上一次以 PC 上的某個資料夾作爲安裝路徑，在每次啓動應用程式時，便會出現此安裝畫面，讓使用者可以選擇重新將安裝路徑設定至行動裝置之硬碟上。

 **注意：**爲了解決此問題，我們建議您在”安裝 **SmartUSB**”畫面裡，仍然使用上一次的設定值作爲安裝路徑。並請開啓主畫面，至「系統設定」中，選擇「檔案位置」頁次，來修改安裝路徑。詳情請參閱使用手冊第 9 張 9.3 節，「系統設定」。

問：以滑鼠雙擊 SMARTSYS 磁區的 SmartUSB.exe，爲什麼沒有出現應用程式主畫面？

答：請檢查是否之前你已經執行此程式。你可以檢視 Windows 桌面右下方工作列上，是否有 SmartUSB Utility 小圖示。如果有找到此圖示，表示應用程式仍在執行中，你可以在小圖示上以滑鼠單擊右鍵，選擇「顯示視窗」，即可開啓主畫面。或點選「離開 SmartUSB 應用程式」，結束程式。

問：爲什麼按下主畫面上的 X 鍵，應用程式卻仍然在執行中？

答：請至主畫面中選擇「系統設定」，檢視「關閉程式時，將程式最小化並置於工作列上」欄位值。若勾選此欄位值，當你按下主畫面的 X 鍵時，應用程式會縮小並置於桌面右下工作列上，應用程式並未關閉。若取消勾選，當你按下主畫面上的 X 鍵時，將會結束應用程式。

### ③ 重新設定／還原／升級應用程式

問：什麼情況下，我必須執行「還原出廠設定」功能？

答：當你因為某些因素而想重新安裝行動碟時，可執行此功能以還原出廠設定值。執行完此功能後，系統會再次出現系統安裝畫面，要求您設定安裝路徑。

問：什麼情況下，我必須執行「還原舊版」功能？

答：當應用程式升級失敗，或不小心刪除（SMARTSYS 磁區上）某些系統檔案，導致系統無法正常使用時，還原程式可將系統回覆到最初出廠時之狀態。還原成功後，再執行應用程式時，你必須重新設定安裝路徑。

問：什麼情形下，我必須執行「還原登錄機碼」功能？

答：若你在使用行動辦公室任一功能時，因其他原因導致應用程式中斷，你必須執行「還原登錄機碼」功能，將 PC 上部分登錄檔參數值還原至尚未使用行動辦公室前之狀態。

問：哪裡可以下載新套件？

答：你可以上網至 [www.level1.com](http://www.level1.com) 查詢是否有最新套件。你必須先將新套件下載至你的 PC 或硬碟上，才能進行應用程式升級。

以上相關問答可參閱第 9 章 9.4 節，「維護與更新」。

### ④ 備份或還原資料

問：當我要刪除某個備份作業時，系統顯示是否要登錄私密硬碟？

答：系統偵測到過去你曾經將備份檔儲存在私密硬碟中。若你取消登錄，儲存在私密硬碟中的資料不會被刪除。

問：要如何得知預定排程之執行結果？

答：你可以在主畫面上點選「資料備份」，系統會顯示「備份作業清單」，以滑鼠點擊「檢視紀錄」按鈕，即可檢視所有備份作業之執行結果。

 **注意：**你必須啟動 SmartUSB 應用程式，否則任何預定排程都不會被執行。

### ⑤ 使用私密硬碟

問：如果我忘記私密硬碟之帳號或密碼，該如何處理？

答：私密硬碟之帳號密碼由使用者自行設定，請自行妥善保管，我們無法提供你任何協助。

問：刪除私密硬碟後，才發現有資料忘記備份出來，可以進行還原麼？

答：私密硬碟一旦刪除，就無法還原。請務必於刪除前將重要資料備份出來。

問：可以同時間登錄多個不同路徑的私密硬碟麼？

答：如果你曾經在不同路徑中建立數個私密硬碟，同一時間內，系統只能指定其中一個私密硬碟進行管理。妳可以在「系統設定」裡，點選「私密硬碟管理」來檢視私密硬碟目前的狀態及安裝路徑。

## ⑥ 使用行動辦公室

問：我要如何更新 PC 或行動碟上的資料？

答：你可以在主畫面上點選「資料同步化工具」，即可選擇各種同步化工具，來進行單向或雙向的資料更新。

問：我可以使用其他使用者身分登錄行動信箱麼？

答：當你執行「行動信箱」時，系統會帶出「登錄行動信箱」之畫面，你可以挑選任何一個使用者身份進行登錄。倘若沒有出現此畫面，表示你曾經在「登錄行動信箱」畫面中，勾選「下次啓動時，以這個使用者名稱自動登錄」欄位值，系統將自動以此身分名稱進行登錄。

你可以依據下列步驟修改「下次啓動時，以這個使用者名稱自動登錄」之設定值。點選「資料同步化工具」按鈕，選擇「郵件同步化工具」，系統將顯示「郵件同步化工具」之畫面。按下畫面上「更換使用者名稱」按鈕，即可出現「登錄行動信箱」之畫面，取消勾選「下次啓動時，以這個使用者名稱自動登錄」欄位值。下一次當你執行「行動信箱」時，就可以挑選其他使用者身份進行登錄。

問：當我執行 PC 上的 OutlookExpress，為什麼 Windows 系統要求我必需選擇登入身份？

答：可能因為上一次你使用行動信箱時，系統中斷導致 PC 登錄檔參數錯誤。你可以執行「還原登錄機碼」功能，將 PC 上的參數值還原至尚未使用行動辦公室前之狀態。

## □ 錯誤訊息

如果您遇到錯誤訊息，請正視這個錯誤訊息，並採取修正作法。下表列出錯誤訊息及修正方法。

代碼	訊息說明
10001	Windows 作業系統偵測不到此裝置。請確認此裝置是否安裝妥當，或硬體本身是否有故障或損壞。
10002	安裝在行動碟上的硬碟尚未進行格式化。你可以透過 Windows 系統所提供的「磁碟管理工具」來進行格式化。執行「控制台」，選擇「系統管理工具」。以滑鼠雙擊「電腦管理」，即可執行「磁碟管理」程式，詳情請參閱 Windows 所提供之線上說明。
10003	Windows 作業系統偵測不到此裝置內建之記憶體。有可能為硬體故障或損壞。
10004	此檔案或資料夾之路徑不存在。
10005	因檔案或資料夾之路徑不存在，導致作業設定儲存失敗。
10006	無法建立此檔案或資料夾。
10007	無效的檔案路徑。
10008	請輸入指定欄位值。
10009	該指定欄位值必須為整數。
10010	該指定欄位值須介於有效範圍內。
10011	請設定一個有效路徑。
10012	請設定檔案位置。
10013	刪除失敗。
10014	刪除成功。
10015	複製失敗。
10016	儲存失敗。
10017	儲存成功。
10018	請勿使用「\」、「/」、「:」、「*」、「?」、「"」、「<」、「>」、「 」、「.»等字

	元來為檔案命名。
<b>10019</b>	備份作業正在進行中，請稍後再變更檔案位置。
<b>10020</b>	系統偵測到有備份作業正在進行中。
<b>10021</b>	正在變更系統檔案路徑，請稍候再執此行備份作業。
<b>10022</b>	請結束備份或還原程式。
<b>10023</b>	在顯示該壓縮檔內容之過程中發生錯誤。
<b>10024</b>	日期必須大於今天。
<b>10025</b>	請為此作業重新命名。
<b>10026</b>	系統偵測到此作業名稱已經存在，若要覆蓋請按確認鍵；否則請按取消鍵。
<b>10027</b>	你指定的作業名稱已經存在，請重新命名。
<b>10028</b>	系統請求確認是否要刪除此作業之設定檔，及所有關聯的備份檔。確定刪除請按確認鍵；否則請按取消鍵。 注意：若有備份檔儲存於私密硬碟中，系統將於刪除前，請求確認是否登錄私密硬碟；若你選擇取消登錄，儲存於私密硬碟之檔案將不會被刪除。
<b>10029</b>	系統請求確認是否要刪除此使用者身份名稱，以及該帳號所屬之電子郵件資料。
<b>10030</b>	請設定其他路徑來還原資料。
<b>10031</b>	請選擇檔案或資料夾以進行備份。
<b>10032</b>	請選擇檔案或資料夾以進行還原。
<b>10033</b>	請選擇欲執行之備份作業。
<b>10034</b>	請選擇一個紀錄檔。
<b>10035</b>	請選擇欲進行還原之檔案。
<b>10036</b>	系統判斷你目前輸入的備份檔位置為無效路徑，若要儲存請按確認鍵；否則請按取消鍵，並重新選取有效路徑。
<b>10037</b>	沒有選擇任何備份作業。
<b>10038</b>	沒有紀錄檔可刪除。
<b>10039</b>	沒有作業可供選擇。
<b>10040</b>	沒有紀錄檔可供選擇。
<b>10041</b>	沒有資料可供顯示。

10042	無法移除你所選擇的使用者身份名稱。
10043	你尚未使用過行動信箱，系統找不到任何使用者身份名稱。
10044	請選擇同步化方向。
10045	系統找不到 PC 端「我的文件夾」(My Documents)資料夾。
10046	同步化 PC 通訊錄／行動通訊錄失敗。
10047	同步化 PC 通訊錄／行動通訊錄成功。
10048	同步化我的文件夾／行動文件夾失敗。
10049	同步化我的最愛／行動網頁失敗。
10050	系統偵測到行動通訊錄仍然在執行中，若你欲關閉此應用程式，必須先離開行動通訊錄，以避免資料流失。按下確認鍵，系統將自動關閉行動通訊錄，並離開此應用程式；否則請按取消鍵。
10051	執行複製或同步化後，系統回報 PC 端「我的最愛」之更新檔案數。
10052	執行複製或同步化後，系統回報 PC 端「我的文件夾」之更新檔案數。
10053	執行複製或同步化後，系統回報「行動網頁」之更新檔案數。
10054	執行複製或同步化後，系統回報「行動網頁」及 PC 端「我的文件夾」之更新檔案數。
10055	執行複製或同步化後，系統回報「行動文件夾」及 PC 端「我的最愛」之更新檔案數。
10056	執行複製或同步化後，系統回報「行動文件夾」之更新檔案數。
10057	系統偵測到你按下了行動裝置上的功能按鈕，此按鈕可執行特定功能，但你尚未完成設定。你可以在「系統設定」->「一般」畫面設定其功能。
10058	系統偵測到你按下了行動裝置上的功能按鈕，此按鈕可執行特定功能，但你尚未完成設定。若要即時設定此按鈕之功能，請按確認鍵；否則請按取消鍵。
10059	你尚未建立私密硬碟。
10060	私密硬碟不存在。
10061	請先登錄私密硬碟。
10062	請先登出私密硬碟。
10063	你已經登錄。
10064	系統偵測到你將行動辦公室之安裝路徑設定在私密硬碟中，你必須先登錄私密硬碟，才能使用行動辦公室功能。

<b>10065</b>	系統偵測到有部份備份檔案儲存於私密硬碟中。若要刪除或還原該檔案資料，必須先登錄私密硬碟。登錄請案確認鍵；否則請按取消鍵。
<b>10066</b>	行動辦公室安裝在私密硬碟上。現在要登錄私密硬碟？
<b>10067</b>	請輸入新的使用者帳號。
<b>10068</b>	密碼長度至少 6 個字元。
<b>10069</b>	使用者帳號長度至少 4 個字元。
<b>10070</b>	你輸入的密碼不符。
<b>10071</b>	你輸入的帳號或密碼錯誤。
<b>10072</b>	登錄資料修改成功。
<b>10073</b>	登錄私密硬碟失敗。請重新啓動電腦後再次登錄。
<b>10074</b>	登出私密硬碟失敗。
<b>10075</b>	系統徵詢是否要刪除指定路徑之私密硬碟。確定請按確認鍵；否則請按取消鍵。 注意：刪除私密硬碟會連同硬碟內之資料一併刪除。執行此動作前，請先將重要資料備份出來。
<b>10076</b>	你所指定的新檔案路徑與原安裝路徑一致，請指定其他路徑。
<b>10077</b>	系統檔案之安裝路徑為無效路徑，請至系統設定中設定有效路徑。
<b>10078</b>	系統偵測到目前行動辦公室安裝路徑為無效路徑。請重新指定該路徑。
<b>10079</b>	行動辦公室之安裝路徑為無效路徑，請至系統設定中設定有效路徑。
<b>10080</b>	私密硬碟之安裝路徑為無效路徑，請至系統設定中設定有效路徑。
<b>10081</b>	執行重新設定之過程中，找不到該參數檔，導致失敗。
<b>10082</b>	Function ChkWhenExecTypeis_Frequency() : dynamic_cast <TfBkJobProperty*> error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10083</b>	Function ChkWhenExecTypeis_OnSomeday() : dynamic_cast <TfBkJobProperty*> error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10084</b>	Function ChkWhenFormis_fBkJobList() : dynamic_cast <TfBkJobList*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10085</b>	Function ChkWhenFormis_fBkJobProperty() : dynamic_cast <TfBkJobProperty*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。

<b>10086</b>	Function ChkWhenFormis_fListResotreJob() : dynamic_cast <TfListResotreJob*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10087</b>	Function ChkWhenFormis_fRestoreProperty() : dynamic_cast <TfRestoreProperty*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10088</b>	Function ChkWhenFormis_fShowHistory() : dynamic_cast <TfShowHistory*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10089</b>	Function ChkWhenFormis_fShowRestoreFiles() : dynamic_cast <TfShowRestoreFiles*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10090</b>	Function ChkWhenFrequencyis_EveryMonth() : dynamic_cast <TfBkJobProperty*> error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10091</b>	Function ChkWhenFrequencyis_EveryWeek() : dynamic_cast <TfBkJobProperty*> error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10092</b>	Function DeleteHistoryLog() : dynamic_cast <TfShowHistory*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10093</b>	Function fBackupManager_BtnAdd2ScheClick() : dynamic_cast <TfBkJobList*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10094</b>	Function fBackupManager_BtnApply1Click() : dynamic_cast <TfBkJobList*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10095</b>	Function fBackupManager_BtnApply1Click() : dynamic_cast <TfBkJobProperty*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10096</b>	Function fBackupManager_BtnEditJobClick() : dynamic_cast <TfBkJobList*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10097</b>	Function fBackupManager_BtnNext1Click() : dynamic_cast <TfBkJobList*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10098</b>	Function fBackupManager_BtnNext1Click() : dynamic_cast <TfListResotreJob*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10099</b>	Function fBackupManager_BtnNext1Click() : dynamic_cast <TfOpenVirtualTreeExplor*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。

<b>10100</b>	Function fBackupManager_BtnNext1Click() : dynamic_cast <TfTodayJobs*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10101</b>	Function fBackupManager_BtnPrevious1Click() : dynamic_cast <TfShowHistory*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10102</b>	Function SaveCheckedNodeToFile() : dynamic_cast <TfOpenVirtualTreeExplor*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10103</b>	Function SaveJobPropertysTo_thisJob() : dynamic_cast <TfBkJobProperty*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10104</b>	Function SaveRestoreCheckedNodeToFile() : dynamic_cast <TfShowRestoreFiles*> Error. 嚴重的系統錯誤，請洽製造商或經銷商。
<b>10105</b>	取消修改登錄資料。
<b>10106</b>	取消複製。
<b>10107</b>	取消複製 PC 端「我的文件夾」。
<b>10108</b>	取消複製 PC 端「我的最愛」。
<b>10109</b>	請輸入一個日期來執行此作業。
<b>10110</b>	取消同步化我的文件夾／行動文件夾。
<b>10111</b>	取消同步化我的最愛／行動網頁。
<b>10112</b>	系統偵測到上一次你所指定的安裝路徑為無效路徑。你必須重新設定此行動裝置之安裝路徑。
<b>10113</b>	複製 PC 端「我的文件夾」失敗。
<b>10114</b>	複製 PC 端「我的最愛」失敗。
<b>10115</b>	本產品不支援 Window95，Windows98，WindowsME，或 WinodwsNT 等版本之作業系統。
<b>10116</b>	系統找不到該指定路徑之檔案，因此無法啓動該應用程式。
<b>10117</b>	系統找不到該指定路徑之檔案，程式將自動關閉。
<b>10118</b>	重新設定過程中發生錯誤，重新設定失敗。
<b>10119</b>	系統欲還原舊版本之應用程式，執行過程中發生錯誤，導致還原失敗。
<b>10120</b>	還原舊版應用程式成功。
<b>10121</b>	系統欲升級新版本應用程式，執行過程中發生錯誤，導致升級失敗。

<b>10122</b>	升級新版本應用程式成功。
<b>10123</b>	你取消此項備份作業。
<b>10124</b>	程式執行過程中發生錯誤。
<b>10125</b>	你取消此項還原作業。
<b>10126</b>	沒有檔案可進行備份。
<b>10127</b>	系統偵測到此作業正在執行中，為避免執行過程中發生錯誤，導致資料流失，原訂排程取消。
<b>10128</b>	目前正在變更系統檔案路徑，為避免執行備份作業發生錯誤，原訂排程取消。
<b>10129</b>	該備份檔沒有包含任何檔案可進行還原。
<b>10130</b>	系統要求關閉主應用程式，才能對主應用程式進行重新設定，還原，或升級作業。
<b>10131</b>	系統偵測到你的硬碟可能尚未進行分割或格式化。若要重新偵測請按重試鍵；否則請按取消鍵。
<b>10132</b>	系統偵測不到你的硬碟。若要重新偵測請按重試鍵；否則請按取消鍵。
<b>10133</b>	匯入登錄機碼失敗。
<b>10134</b>	匯入登錄機碼成功。

**CE**      **FC**

